

รายละเอียดคณะผู้มาเยี่ยมชมโครงการ

แบบฟอร์ม ศท.บ.1

คณะ สื่อมวลชนเยี่ยมชมและถ่ายทำวิดีโอ บริษัท ดอยคำผลิตภัณฑ์อาหาร จำกัด		จำนวน <u>15</u> คน
ต้นเรื่องมาจาก ☒ จดหมายแนบ	☐ E-mail KLC	☐ อื่นๆระบุ _____
วันที่มา <u>พฤหัสบดี 28 กันยายน 2560</u>	วันที่กลับ <u>พฤหัสบดี 28 กันยายน 2560</u>	
เดินทางมาโดย ☐ รถตู้ _____ คัน	☐ รถบัส _____ คัน	☐ สำนักงานจัดรถรับ _____ คัน
	☐ สายการบิน _____ เที่ยวบิน _____	เวลาถึงเชียงราย _____ น.
เดินทางกลับโดย ☐ สายการบิน _____ เที่ยวบิน _____		เวลาออกเชียงราย _____ น.
ผู้ประสานงานคณะ <u>ทิพย์สุดา บุญรัตนผล</u>	โทรศัพท์ <u>090-9609108</u>	E-mail _____

รายละเอียด			
* บรรยายสรุปโครงการ	☐ ภาษาไทย	☐ ภาษาอังกฤษ	ผู้บรรยาย _____
* ห้องพัก _____ ห้อง	☐ ดอยดงตลอด	☐ บ้านรับรอง	☐ อื่นๆ ระบุ _____
* อาหาร ☐ เช้า _____ มื้อ ☐ กลางวัน _____ มื้อ ☐ เย็น _____ มื้อ ☐ อาหารว่าง _____ มื้อ	☐ คาเฟ่ดอยดง	☐ คาเฟ่ในสวน	
☐ สถานที่อื่นๆระบุ _____			
* ค่าใช้จ่าย _____	หน่วยงาน <u>892 400 621</u>	☒ คณะจ่ายเอง (ค่าอาหาร และเดินทาง)	
ผู้ดูแลคณะ <u>ภาณุ ภูมิเรือง</u>	ผู้ประสานงาน _____		

กำหนดการคณะ

10.30 น. เดินทางถึงโครงการพัฒนาถ้ำดอยดง
เยี่ยมชมและถ่ายทำสวนแมคคาเดเมีย
หอแห่งแรงบันดาลใจ

12.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน

13.00 น. เยี่ยมชมและถ่ายทำพระตำหนักดอยดง
สวนแม่ฟ้าหลวง

16.00 น. เดินทางกลับ ไปยังสนามบินเชียงราย

*หมายเหตุ : หน่วยงาน 892 ขอแนะนำด้านที่พัก
บริเวณหน้าดอยดง, บริเวณหน้าดอย Tree-Top walk
ทางคณะมีการพิมพ์ลิตท่มให้ เช่น แมคคาเดเมีย
สถานที่ หน่วยงานขอแนะนำด้านค่าใช้จ่าย

Signature

สิ่งที่ต้องเตรียมเป็นพิเศษ			
☐ เอกสาร / ข้อมูล / แผ่นพับ	☐ ของขวัญ	☐ กรวยดอกไม้ ขนาดเล็ก _____ กลาง _____ ใหญ่ / จำนวน _____	
☐ Tree Top Walk / รอบเวลา _____	☐ อื่นๆ _____		

หมายเหตุ _____

ลงชื่อ บุศรินทร์ อ่อนศรี ผู้กรอกข้อมูล ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สื่อสารองค์กร วันที่ _____

ลงชื่อ ภาณุ ผู้อนุมัติ ตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร วันที่ 18 ก.ย. 2560

ผู้แทนหญิงพวงร้อย ดิศกุล ณ อสุริยา