

ใบอนุมัติเดินทาง

สำนักงานประสานงานโครงการพัฒนาโดยดง (พื้นที่ทรงงาน) อันเนื่องมาจากพระราชดำริ

ชื่อ-นามสกุล	1) _____	ตำแหน่ง	_____
	2) _____	ตำแหน่ง	_____
	3) _____	ตำแหน่ง	_____
	4) _____	ตำแหน่ง	_____
	5) _____	ตำแหน่ง	_____

คำสั่งจาก _____ ค่าใช้จ่ายลงงาน (รหัส) _____ ฝ่าย _____

วัตถุประสงค์เพื่อ _____

รายละเอียดการเดินทาง

วันที่	_____	วันที่กลับ	_____	จำนวน	_____	วัน	_____
--------	-------	------------	-------	-------	-------	-----	-------

เดินทางมาโดย ☐ รถส่วนตัว ☐ รถโดยสาร ☐ อื่น ๆ _____

☐ เครื่องบิน สายการบิน _____ โดยเที่ยวบิน _____ เวลา ถึง _____ น.

เดินทางกลับโดย ☐ เครื่องบิน สายการบิน _____ โดยเที่ยวบิน _____ เวลา ออก _____ น.

☐ สำนักงานจัดรถรับ-ส่ง _____ (ระบุประเภทรถ _____)

เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลคณะ ชื่อ _____ นามสกุล _____ โทรศัพท์ _____

รายการขอสนับสนุน :

ห้องพัก จำนวน _____ ห้อง

☐ ดอยตุงล่อจด์☐ บ้านพักรับรอง☐ บ้านอาคาร1☐ อื่น ๆ (ระบุ) _____

อาหาร

☐ เช้า _____ มื้อ☐ กลางวัน _____ มื้อ☐ เย็น _____ มื้อ☐ อาหารว่าง _____

กำหนดการคณะ ดังนี้

เงื่อนไขการเบิกค่าเดินทาง (สำหรับผู้อนุมัติ) :

☐ 1. โดยรถโดยสาร☐ 2. โดยเครื่องบินสายการบิน Low Cost จ่ายส่วนต่างตามสิทธิ์☐ 3. โดยเครื่องบินสายการบิน TG จ่ายส่วนต่างตามสิทธิ์☐ 4. โดยเครื่องบินสายการบิน Low Cost☐ 5. โดยเครื่องบินสายการบิน TG☐ 6. อื่น ๆ (ระบุ) _____

หมายเหตุ

ลงชื่อ _____ ผู้กรอกข้อมูล _____ วันที่ _____

()

ลงชื่อ _____ ผู้อนุมัติ _____ ตำแหน่ง _____ วันที่ _____

()