

โครงการศึกษาดูงานเชิงประจักษ์เพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารงาน



จัดทำโดย

ศูนย์วิทยบริการ มหาวิทยาลัยศรีปทุม

โครงการศึกษาดูงานเชิงประจักษ์เพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารงาน

หลักการและเหตุผล

การบริหารงานขององค์กรผู้บริหารจะเป็นผู้ที่มีบทบาทในการบริหารเป็นอย่างมากเนื่องจากนักบริหารจำเป็นต้องมีความรู้ ความสามารถ ตลอดจนวิสัยทัศน์ในการบริหารงาน และทราบกระบวนการทำงานที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานทั้งด้านความรู้ ด้านเทคนิคการทำงาน การปรับปรุงพัฒนาการทำงานและการแก้ไขปัญหาในการทำงาน การบริหารโครงการตามแผนปฏิบัติงาน มีความสามารถในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ปัญหา มีสมรรถนะในการประยุกต์ใช้ความรู้และประสบการณ์ในการบริหารงาน การบริหารโครงการ และมีการประสานความร่วมมือกันในการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ศูนย์วิทยบริการ มหาวิทยาลัยศรีปทุม จึงได้จัดโครงการศึกษาดูงานเชิงประจักษ์เพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารงาน เพื่อพัฒนาผู้บริหารให้มีความรู้ ความสามารถ มีหลักการ เครื่องมือ วิธีการในการบริหารจัดการองค์กร การวางแผนการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถจัดการทรัพยากรต่าง ๆ และบริหารบุคลากรได้อย่างเหมาะสม โดยการศึกษาดูงานการบริหารจัดการองค์กรที่ดีและมีความเป็นเลิศเชิงประจักษ์ในการบริหารจัดการด้านต่าง ๆ และสามารถนำความรู้ไปบริหารจัดการองค์กรและบริหารโครงการต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้เรียนรู้แนวทาง หลักการและความรู้เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการโครงการที่กำลังดำเนินการอยู่
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้พัฒนาทักษะต่างที่สำคัญที่ใช้ในการบริหารงาน รวมทั้งสามารถถ่ายทอดให้กับทีมงานเพื่อให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น
3. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเรียนรู้และฝึกปฏิบัติจากกรณีศึกษาด้วยการบริหารจัดการองค์กร และการบริหารโครงการอย่างมีประสิทธิภาพที่จะนำไปใช้จริง และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานในองค์กรหรือในระดับหน่วยงานต่อไป
4. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้รับแนวทาง และวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practices) ที่จะเป็เครื่องมือที่เข้าใจได้ง่ายในการนำไปประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการองค์กรและการบริหารโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หัวข้อการอบรม

ระยะเวลาในการอบรมและศึกษาดูงาน จำนวน 34 ชั่วโมง

- | | |
|---|--------------------|
| 1. คุณธรรม จริยธรรมในการบริหารงานราชการ | จำนวน 1 ชั่วโมง |
| 2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์การบริหารจัดการองค์กร และการประเมินโครงการหน่วยงานภายในส่วนภูมิภาค | จำนวน 3 ชั่วโมง |
| 3. ศึกษาดูงานการบริหารจัดการองค์กร/โครงการ หน่วยงานภายในส่วนภูมิภาค | จำนวน 15 ชั่วโมง |
| 4. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการบริหาร | จำนวน 1.30 ชั่วโมง |
| - แนวคิดการวิเคราะห์ | |
| - ประโยชน์การวิเคราะห์ | |
| - ขั้นตอนการวิเคราะห์ | |
| - เครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์ | |
| - การจัดทำกลยุทธ์จากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการบริหาร | |
| 5. การวิเคราะห์และประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติงานหน่วยงาน | จำนวน 1.30 ชั่วโมง |
| - แนวคิดประเมินโครงการ | |

- ประเภทของการประเมินโครงการ
 - เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินโครงการ
 - การประเมินบริบท หรือสภาวะแวดล้อม (Context Evaluation)
 - การประเมินปัจจัยนำเข้า หรือทรัพยากร (Input Evaluation)
 - การประเมินกระบวนการ (Process Evaluation)
 - การประเมินผลผลิต (Product Evaluation)
 - ขั้นตอนการวิเคราะห์
 - การวิเคราะห์ข้อมูลและการเขียนรายงาน
6. Workshop : การวิเคราะห์ข้อมูลจากการศึกษาดูงาน จำนวน 9 ชั่วโมง
7. การนำเสนอรายงานจากการประชุมเชิงปฏิบัติการและการศึกษาดูงาน จำนวน 3 ชั่วโมง
-

วิธีการและขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม

1. วิธีการดำเนินงาน

จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ และ การศึกษาดูงานให้กับผู้เข้ารับฝึกอบรม ซึ่งประกอบด้วย

- การศึกษาดูงาน
- การอบรมเชิงปฏิบัติการ Work Shop
- การนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล
- การประเมินผล

2. ขั้นตอนการดำเนินงาน

การดำเนินการแบ่งออกเป็น 4 ขั้นตอนซึ่งประกอบด้วย

ขั้นตอนที่ 1 การศึกษาดูงาน : จะให้ผู้เข้าอบรมเข้าศึกษาดูงานหน่วยงานหรือโครงการต้นแบบที่มีวิธีการปฏิบัติที่ดีเป็นเลิศในด้านต่าง ๆ และจัดให้มีวิทยากรมาบรรยายตลอดการศึกษาดูงาน มีการสอบถามแลกเปลี่ยนความรู้กันระหว่างการศึกษาดูงาน และมีการออกแบบสอบถามเพื่อประเมินผลการศึกษาดูงาน

ขั้นตอนที่ 2 การอบรมเชิงปฏิบัติการ Work Shop : ในหัวข้อที่กำหนด วิทยากรและผู้เชี่ยวชาญโดยการฟังบรรยายและการฝึกปฏิบัติ Work Shop การอภิปราย

ขั้นตอนที่ 3 การนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล : ผู้เข้าอบรมต้องทำการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากการศึกษาดูงานจากสมาชิกภายในกลุ่ม เป็นการเผยแพร่และเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้กับสมาชิกกลุ่มอื่น ๆ ให้สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้

ขั้นตอนที่ 4 การประเมินผล : จะนำผลการประเมินทั้งการอบรมและการศึกษาดูงานมาสรุปผลทั้งในแบบภาพรวมเพื่อนำไปพิจารณาปรับปรุงในการศึกษาดูงานครั้งต่อไป

วัน เวลา และสถานที่ในการอบรม /สถานที่ศึกษาดูงาน

1. วัน และสถานที่

รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 30 พฤศจิกายน – 4 ธันวาคม 2563

รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 14 – 18 ธันวาคม 2563

ณ จังหวัดเชียงใหม่ และจังหวัดเชียงราย

(โรงแรม จังหวัดเชียงราย และโรงแรม เลอ เมอริเดียน จังหวัดเชียงใหม่)

2. สถานที่ศึกษาดูงาน

- การบริหารจัดการองค์กร / โครงการหน่วยงานในส่วนภูมิภาค (จังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดลำพูน และ จังหวัดเชียงราย)

วิทยากร

ผู้ทรงคุณวุฒิจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

การประเมินผลการอบรมและการรับรองผลการอบรม

ผู้ที่ผ่านการอบรมและได้รับการพิจารณาให้ได้รับวุฒิบัตร รับรองผลการอบรมที่ออกโดยมหาวิทยาลัยศรีปทุม ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

1. เข้าร่วมการศึกษาดูงานและการประชุมเชิงปฏิบัติการ และจัดทำรายงานการศึกษากลุ่ม พร้อมร่วมนำเสนอรายงาน ตามระยะเวลาที่กำหนด (จำนวน 5 วัน 4 คืน)
2. จัดทำรายงานการศึกษากลุ่ม (ฉบับสมบูรณ์) และส่งมอบแก่มหาวิทยาลัยศรีปทุม จำนวน 1 ฉบับ และหน่วยงานต้นสังกัด จำนวน 1 ฉบับ
3. ผ่านการทดสอบหลังเสร็จสิ้นการนำเสนอรายงานโดยได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

ผู้บริหารโครงการ

ผู้อำนวยการโครงการ

- ผศ.ดร.นิลุบล ศิวบรรวัฒนา

ผู้อำนวยการศูนย์วิทยบริการ มหาวิทยาลัยศรีปทุม

ผู้จัดการโครงการ

- นายชานนท์ สุราภา

ผู้จัดการศูนย์วิทยบริการ มหาวิทยาลัยศรีปทุม

สถานที่ติดต่อ / ผู้ติดต่อประสานงาน

สถานที่ติดต่อ

ศูนย์วิทยบริการ มหาวิทยาลัยศรีปทุม

2410/2 ถนนพหลโยธิน แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900

โทรศัพท์ 0 2579 1111

โทรสาร 0 2579 8662

ผู้ติดต่อประสานงาน

นายชานนท์ สุราภา

ผู้จัดการศูนย์วิทยบริการ

โทรศัพท์ 089 889 7109

อีเมล chanon.su@spu.ac.th

วันที่ เวลา	09.00 – 12.00	12.00 – 13.00	13.00 – 18.00	18.00 – 19.00	19.00 – 22.00
วันที่ 3 ธันวาคม 2563	ศึกษาดูงาน : จังหวัดเชียงใหม่ (4) (3 ชม.) คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ รางวัลการบริหารสู่ความเป็นเลิศ ประจำปี 2562 (Thailand Quality Class: TQC 2019) จัดโดย สำนักงานรางวัลคุณภาพแห่งชาติ สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ กระทรวงอุตสาหกรรม	รับประทานอาหารกลางวัน	Workshop : การวิเคราะห์การบริหารจัดการองค์กรและการประเมินโครงการ (3 ชม.) ผศ.ดร.นิลุบล ศิวบรรวัฒนา ผู้อำนวยการศูนย์วิทยบริการ มหาวิทยาลัยศรีปทุม และ ดร.โอภาส โกมลวัฒนาพาณิชย์ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร ศูนย์พัทยา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	รับประทานอาหารเย็น	Workshop : การวิเคราะห์การบริหารจัดการองค์กรและการประเมินโครงการ (3 ชม.) ผศ.ดร.นิลุบล ศิวบรรวัฒนา ผู้อำนวยการศูนย์วิทยบริการ มหาวิทยาลัยศรีปทุม และ ดร.โอภาส โกมลวัฒนาพาณิชย์ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร ศูนย์พัทยา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
วันที่ 4 ธันวาคม 2563	การนำเสนอรายงานการวิเคราะห์การบริหารจัดการองค์กรและการประเมินโครงการ (รายกลุ่ม) (3 ชม.)		เวลา 13.30 น. เดินทางไปสนามบินนานาชาติจังหวัดใหม่ ออกเดินทางจากสนามบินนานาชาติจังหวัดใหม่ เดินทางกลับท่าอากาศยานดอนเมือง โดย สายการบินนกแอร์ เวลา 16.15 – 17.30 เที่ยวบิน DD8317		