

AAR การรับคณะสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี วันที่ 21 กันยายน 2562 จำนวน 94 ท่าน

การประสานงาน

- เรื่องการประสานงานมีข้อจำกัดด้านการให้ข้อมูลคณะของทางผู้ประสานงาน เช่น ปฏิเสธการส่งรายชื่อผู้เดินทางมาศึกษาดูงาน โดยอ้างว่า ต้องขออนุญาต ผู้บริหารก่อน แต่จนแล้วจนรอดก็ไม่ส่งให้
- ทางคณะแจ้งว่าจะส่งเครื่องดื่มจากร้านคาเฟ่ เพื่อรับรองคณะในช่วงบ่ายก่อนเดินทางกลับ จึงได้ส่งเมนูไปให้เลือก และขอสรุปรายการส่งกลับมาก่อนวันที่คณะจะเดินทางมา 1 วัน แต่คณะส่งมาเช้าวันที่เดินทางมาดูงานก่อนถึงเวลาดูงาน 1 ชม. และขอเปลี่ยนเวลารับเครื่องดื่มเป็น ช่วงเวลา 11.00 น. แทน ซึ่งช่วงเวลา 11.00 น. คือช่วงที่ต้องรับฟังบรรยายสรุปแล้วทำให้มีความซุกมุ่นในช่วงต้นของการบรรยายในห้องออডিทोरียม
- วัตถุประสงค์ที่แท้จริงของคณะคือ ต้องการนำเจ้าหน้าที่สำนักเดินทางมาท่องเที่ยวพักผ่อนเท่านั้น ผู้ประสานงานคอยเร่งเวลาในระหว่างการบรรยายสรุปอยู่ตลอดเวลา เพื่อจะนำคณะไปท่องเที่ยวจุดต่างๆ
- เรื่องการประสานงานด้านอาหาร คณะไม่ประสงค์เลือกรายการอาหารเซต ตามที่ทางเรามีแต่ ขอจัดรายการอาหารเองทั้งหมด จากเมนูที่ขายหน้าร้าน ซึ่งเราก็สามารถจัดให้ได้ แต่ในด้านการบริหารจัดการหน้างานมีความไม่ราบรื่นอยู่ เพราะอาหารที่เลือกสั่งจากเมนูจะไม่สามารถเติมได้ ทำให้คณะต้องจ่ายเงินส่วนต่างที่สั่งเพิ่มมา จำนวนหนึ่ง (ในส่วนนี้ได้แจ้งคณะไปแล้วก่อนเดินทางมา)
- การประสานงานรถตู้ของคณะ คณะเช่าเหมารถตู้มาจากจังหวัดเชียงใหม่ จำนวน 12 คัน รถตู้ 12 คันนี้ไม่ให้ความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่เราในเรื่องเวลาและจุดจอดรถ แสดงกิริยาที่ไม่เหมาะสม เช่น พี่ณรงค์บอกให้จอดรถหน้าศาลาสิริลาติให้เป็นแถว แต่คนขับรถตู้กลับจอดรถขวางทางและลงจากรถจ้องหน้าพี่ณรงค์และปิดประตูเดินหนีไป
- รถตู้ 1 ใน 12 คัน ขับพาคณะพxr. ขึ้นมาทานข้าวที่ครัวดอยตุง แต่คนขับเร่งเครื่องและขับขึ้นไปอย่างรวดเร็ว และขึ้นไปจอดขวางการจราจรที่หน้าอาคาร 2 โดยไม่สนใจเจ้าหน้าที่ตำรวจ ที่เดินไปเตือนให้จอดรถที่อื่นแทน และยัง ขับรถ
- เชี่ยวชนบันได ห้องอาหารครัวตำหนัก ด้วย

เนื้อหา

พี่ณรงค์ บรรยายสรุปเรื่องการพัฒนาทางเลือกที่ยั่งยืน

กล่าวถึงภาพรวมวัตถุประสงค์การก่อตั้งโครงการพัฒนาดอยตุงฯ แสดงให้เห็นบทเรียนของดอยตุงในอดีตที่คนในพื้นที่ขณะนั้นประสบปัญหาทางด้าน ความยากจน ไร้สัญชาติ และการปลูกพืชเสพติด ทำให้ขาดโอกาสและทางเลือกในการดำรงชีวิต และเมื่อมีโครงการพัฒนาดอยตุงฯ เกิดความเปลี่ยนแปลง จากการทำงานตามหลักการทรงงานของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชการที่ 9 และสมเด็จพระย่า ออกมาในรูปแบบของดอยตุงโมเดล เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาหลักคือการแก้ที่ คน การบำบัดยาเสพติดให้คนในพื้นที่มีโอกาส การส่งเสริมด้านอาชีพให้คนมีรายได้ และการส่งเสริมด้านการศึกษาเพื่อให้คนมีความรู้ เปรียบเทียบกับสภาพเศรษฐกิจและสังคมของคนบนดอยตุงในปัจจุบันให้เห็นภาพความเปลี่ยนแปลงได้อย่างชัดเจน

จากนั้นยกตัวอย่าง การขยายผลการพัฒนา ไปยังต่างประเทศ เช่น สหภาพพม่า อินโดนีเซีย และอัฟกานิสถาน

บรรยายภาพรวมของโครงการแก้ไขปัญหาด้านยาเสพติดจากพระดำริของสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา นเรนทิราเทพยวดี เกิดเป็นโครงการร้อยใจรักษ์ อ.แม่สาย จ.เชียงใหม่ ที่แก้ไขปัญหาด้านยาเสพติดในพื้นที่โดยนำเอาดอยตุงโมเดล มาปรับใช้ให้เข้ากับบริบทของพื้นที่ จนสามารถลดปัญหาการค้าและเสพยาเสพติดในพื้นที่ และให้โอกาสคนในพื้นที่ได้มีงานมีอาชีพที่สุจริต ดังเช่นคนบนพื้นที่ดอยตุง

จากนั้น ท่านจำเริญ บรรยายสรุปเพิ่มเติมโครงการขยายผลโครงการร้อยใจรักษ์จากการร่วมงานแบบเชื่อมโยงกัน 3 ภาค คือมูลนิธิแม่ฟ้าหลวงฯ มูลนิธิทองหลังพระ และมูลนิธิรากแก้ว เพื่อดำเนินโครงการขยายผลการพัฒนาโครงการร้อยใจรักษ์ไปยังหมู่บ้านข้างเคียงโครงการร้อยใจรักษ์ เป็นโครงการสืบสานแนวพระราชดำริ ในการบริหารจัดการพัฒนาชุมชน ใช้หลักการมีส่วนร่วม “ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมเป็นเจ้าของ” ทำการสำรวจข้อมูลด้านเศรษฐกิจสังคมของชุมชน/หมู่บ้าน ตำบลเพื่อเป็นตัวอย่างหมู่บ้านนำร่อง ตำบลนำร่อง 33 ตำบล 47 หมู่บ้าน ตามแผนปฏิบัติการด้านการแก้ไขปัญหายาเสพติดขยายแผนภาคเหนือแบบเบ็ดเสร็จ พศ.2562 – 2565 และแผนการสร้างคนให้ตำบล (อปท.) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ของสถาบันฯปิดทองหลังพระ และการจัดอบรม อปท. รุ่น 1 และการจัดอบรม อปท. รุ่นที่ 2

ภาพรวมความสนใจ

- ผู้ร่วมคณะให้ความสนใจการบรรยายเป็นส่วนน้อยมาก ส่วนมากจะเล่นมือถือ และที่เหลือพูดคุยกัน

โลจิสติก (ลิ้ม/มอส/คริส) แบ่งภาระงานรับผิดชอบ

ลิ้ม

- ออกบัตรเข้าชมสถานที่ ส่งมอบให้กับผู้ประสานงานคณะก่อนการบรรยาย
- ออกใบเสร็จรับเงินให้
- เตรียมสไลด์บรรยายและความพร้อมห้องประชุม
- ดูแลภาพรวมการบรรยาย,วิทยากร

มอส

- ดูแลประสานงานเรื่องจุดจอดรถตู้ของคณะ
- คุมอาหารกลางวัน พชร.รถตู้

คริส

- ดูแลเรื่องประสานงานเรื่องสถานที่รับประทานอาหารศาลาลีลาวดี
- ประสานงานเรื่องออเดอร์เครื่องดื่มร้านคาเฟ่ดอยตุง

ข้อเสนอในการปรับปรุงการรับคณะ ในครั้งต่อไป

- เรื่องรายชื่อผู้เข้าศึกษาดูงานมีความสำคัญมากในการจัดหลักสูตรและวิทยากรที่เหมาะสม
- วัตถุประสงค์ในการศึกษาดูงาน หากคณะมีความประสงค์ที่จะเดินทางมาท่องเที่ยว เป็นหลักไม่ควรเพิ่มการบรรยายให้แน่นจนเกินไป
- ช่วงการรับฟังการบรรยายมีความผิดพลาดทางเทคนิคเล็กน้อย คือสไลด์ไม่สามารถฉายขึ้นจอได้ช่วงหนึ่ง และเจ้าหน้าที่ IT เพียงคนเดียว คมทั้งห้อง Control และต้องลงมาที่ห้องประชุมที่ตั้งจอคอมฯ ด้วย เกิดความล่าช้า หากครั้งหน้าควรมี 2 คนเพื่อช่วยดูทั้งในห้อง Control และด้านในห้องประชุม

เพิ่มเติม จากพีพีลด์

- คณะถึงแม้มาเที่ยว ก็ต้องให้เกียรติเขา ต้องเช็คภายในเราด้วยว่ามีใครรู้จักคนในคณะไหม นอกจากว่าเขาอยากได้อะไรจากเรา รายชื่อใครมา (ซึ่งถ้าสุดท้ายแล้วเขาจะไม่ให้ก็ขอชื่อหัวหน้าคณะและตำแหน่งพวกคนที่มากับจำนวนเอาโดยแจ้งเขาว่าเราจะได้เรียนผู้บริหารเราทราบด้วย) และมีเวลาเท่าไรแล้ว เราจะได้อะไรจากเขาก็สำคัญ อย่างกรณีคณะนี้ เรามีเรื่องการขอใช้พื้นที่ตอยตุง รจร.ที่กำลังจะเข้ากรม. จะได้ทราบถึงความสำคัญต่อกันเอาไว้เป็นพื้นฐาน จะได้เลือกเนื้อหาและประเด็นสำหรับการบรรยายได้ถูกต้อง ตรงใจมากขึ้นไปอีก (กรณีนี้แบบที่เจอวันนี้ ถ้าหน้าเขาเร่งร้อนมากนักรับเขาเนื้อหา อาจจะลองขอปรับเป็นกล่าวต้อนรับโดยผู้บริหาร พุดนิตน้อย และ vdo อาจจะได้อีกเหมือนกัน)
- เรื่องสื่อบรรยาย ต้องใกล้ชิดวิทยากรนิดนึงว่าใช้สไลด์ไหนบ้าง มี vdo หรือเปล่า ควรต้องทดลองเครื่องเสียง และเครื่องฉายก่อนคณะมาเพื่อป้องกันความผิดพลาดและเสียหน้า และเราควร standby สำรองเนื้อหาและ vdo อื่นๆ ไว้ด้วย เผื่อเรียกหา ซึ่งที่เราเตรียมจะมีหรือไม่มีไฟล์อะไรบางอย่างก็ต้องสื่อสารกับวิทยากร จะได้ทราบและเตรียมล่วงหน้า เดี่ยวถามหาหน้างานแล้วไม่มีจะเดือดร้อนอีก (ถ้าเคยรับคณะกับ 888 จะเข้าใจดี ว่าเรื่องนี้ต้องเตรียมพร้อม คณะอื่นๆ ก็เช่นกัน สื่อมาตรฐานควรมีในมือ ใน USB ที่เราเคยแจกกันไป อะไรหาไม่ได้ก็ปรึกษากันว่าเอาที่ไหนดีก่อนเริ่มงาน) โอทีก็อย่างที่น้องว่าคือต้องพร้อม แก้ปัญหาได้ทันท่วงที มีมากกว่า 1 กรณีห้องใหญ่
- ผู้ใหญ่ของเราและปิดทองต้องช่วยกันดูแล น้ำดื่ม ชา กาแฟ ต้อง well aware นิดนึง ได้ถามจัดเตรียมเป็นมารยาท และการดูแลผู้อาดูโส
- คณะศักดิ์น้ามากมาด้วยตำรวจนำ ก็ต้องประสานตำรวจเราด้วย คุณตำรวจเขาจะได้ช่วยดูแลจัดการที่จอดรถและคนรถ คนราที่ไม่ประจำได้ น่าจะช่วยเหลืองานเราได้หน่อย ไม่ต้องไปทะเลาะกับเขาโดยไม่จำเป็น

- เจ้าหน้าที่รับคณะแต่งตั้งตัวเรียบร้อย เสือมือฮ่อมหรือไปไล่อรามามูลนิธิ แขนงบัตรพนักงาน กางเกง รองเท้า ทรงผม
เรียบร้อยสมเป็นผู้แทนมูลนิธิฯ

- ปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ ไม่หยอกล้อเล่นกันขณะปฏิบัติงาน ใส่ใจกับคณะตรงหน้า ยิ้มแย้มแจ่มใสเสมอ มี
hospitality