



รายงานสรุปการอบรมวิทยากรคอยดูรุ่นใหม่
ณ โครงการพัฒนาคอยดู (พื้นที่ทรงงาน) อันเนื่องมาจากพระราชดำริ และโครงการ
ปลูกป่าถาวรเฉลิมพระเกียรติฯ ปางมะหัน อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย
ระหว่างวันที่ 21 – 23 กุมภาพันธ์ 2562

1. ข้อมูลคณะ

ที่มาและความสำคัญ	ด้วยมูลนิธิแม่ฟ้าหลวง ในพระบรมราชูปถัมภ์ มีพันธกิจสำคัญในการถ่ายทอดองค์ความรู้ตามตำราแม่ฟ้าหลวง เพื่อให้คนสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง ส่วนมหาวิทยาลัยที่มีชีวิต ศูนย์พัฒนาและเผยแพร่องค์ความรู้จึงดำเนินงานด้านเผยแพร่ผลงานพัฒนาของแม่ฟ้าหลวงฯ ผ่านการจัดหลักสูตรศึกษาดูงานให้กับคณะทุกระดับ โดยได้รับคณะจำนวนกว่า 200 คณะในแต่ละปี หนึ่งในปัจจัยความสำเร็จและเป็นสิ่งที่ทำให้หลักสูตรการศึกษาดูงานของมูลนิธิแม่ฟ้าหลวงฯ มีความแตกต่างจากหลักสูตรทั่วไป คือ การพัฒนาเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานขึ้นมาเป็น “วิทยากรผู้รู้จริง” ตามหลักการพัฒนาที่ยึด “คนเป็นศูนย์กลาง” เพื่อที่จะสร้างความยั่งยืนต่อไปในอนาคต โดยวิทยากรเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ในงานนั้นจริงๆ ทำหน้าที่ในถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับคณะศึกษาดูงานด้วย ปัจจุบันมีวิทยากรผู้ทำหน้าที่เผยแพร่องค์ความรู้อยู่แล้วจำนวนหนึ่ง แต่ยังไม่เพียงพอต่อการรองรับจำนวนคณะศึกษาดูงานตลอดทั้งปี จึงมีความจำเป็นที่จะต้องเพิ่มจำนวนวิทยากรคนรุ่นใหม่มาเป็นกำลังเสริมและสานต่องานด้านการเผยแพร่องค์ความรู้มากขึ้น นอกจากนี้เพื่อพัฒนาศักยภาพวิทยากรรุ่นใหม่ให้มีองค์ความรู้ มีทักษะ มีเทคนิคการนำเสนอ สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ขององค์กรได้อย่างชัดเจน ถูกต้อง จำเป็นที่จะต้องจัดการอบรมให้บุคลากรดังกล่าว ให้เป็นวิทยากรได้อย่างมั่นใจและมีมืออาชีพ
วัตถุประสงค์	1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในหลักการเป็นวิทยากร 2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้พัฒนาทักษะการเป็นวิทยากร สามารถถ่ายทอดต้อนรับคณะดูงานได้อย่างมืออาชีพ มีมาตรฐานเดียวกัน 3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ และประสบการณ์การทำงานของตัวเองและขององค์กร ถ่ายทอดต่อให้คณะดูงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 4. มูลนิธิแม่ฟ้าหลวงฯ มีวิทยากรที่ได้มาตรฐานเพียงพอสำหรับสับเปลี่ยนกำลังพล และรองรับคณะศึกษาดูงานในปัจจุบันและอนาคต
ระดับ	4 (เป็นวิทยากรหน้างานที่ช่วยรับคณะศึกษาดูงาน)



คะแนน	3 (สร้างแรงบันดาลใจเพื่อให้วิทยากรเข้าใจและสามารถนำไปปรับใช้กับการเป็นวิทยากรรับคณะต่อไปได้)
องค์ประกอบ	- เจ้าหน้าที่จาก 13 หน่วยงาน ในพื้นที่โครงการพัฒนาออยตุงฯ และโครงการปลูกป่าฯ ปางมะหัน – ปูนะ รวมทั้งสิ้น 23 คน (รายชื่อตามภาคผนวก 1)
อาจารย์ผู้ฝึกอบรม	- นายวิวัฒน์ ลาภชุ่มศรี (วิทยากรนอกองค์กร)
เจ้าหน้าที่รับคณะ	- นางอมรรัตน์ บังคมเนตร,นางสาวกนกวรรณ รัชตัญญิพย์,นางสาวณัฐชา โลหะยืนยงสุข,นายถวิล คำเสาร์
แหล่งสนับสนุนงบประมาณ	916-800-514 งบประมาณโครงการพัฒนาวิทยากรของมหาวิทยาลัยที่มีชีวิตที่ไม่ใช่เจ้าหน้าที่มูลนิธิแม่ฟ้าหลวงฯ

2. กำหนดการคณะ

วันที่/เวลา	กำหนดการ	หมายเหตุ
วันพฤหัสบดี ที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562 (วันที่ 1)		
08.30 - 09.00	ลงทะเบียนเข้ารับการอบรม หน้าห้องประชุมชั้นบน หอแห่งแรงบันดาลใจ	
09.00 - 10.00	แนะนำตัวเองและทำความรู้จักกัน อธิบายความสำคัญของการเป็นวิทยากร	
10.00 – 10.15	รับประทานอาหารว่าง หน้าห้องประชุม	
10.15 – 12.00	อบรมเนื้อหาการเป็นวิทยากรที่ดี หลักการเป็นวิทยากรที่ดี คุณสมบัติการเป็นวิทยากรที่ดี การวางแผนการบรรยายถ่ายทอดความรู้ เทคนิคจัดความตื่นเต้นในการบรรยาย เทคนิคการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในการบรรยาย	
12.00 – 13.00	รับประทานอาหารกลางวัน ณ ห้องอาหารครัวตำหนัก	
13.00 – 15.30	ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร โดยจำลองเรื่องราวที่ถนัดในห้องเรียน	
15.30 – 15.45	รับประทานอาหารว่าง	



วันที่/เวลา	กำหนดการ	หมายเหตุ
15.45 – 16.30	ดูงานสวนแม่ฟ้าหลวงและสะพานเรือนยอดไม้ (วิทยาการTree Top Walk)	
16.30 – 16.50	ออกเดินทางไปสวนรุกขชาติแม่ฟ้าหลวงดอยช้างมูบ	
16.50 – 18.00	ดูงานสวนรุกขชาติแม่ฟ้าหลวงดอยช้างมูบ (วิทยาการสวนรุกขชาติดอยช้างมูบ)	
18.00 – 18.20	เดินทางไปดอยตุงลอดจ์ เข้าที่พักดอยตุงลอดจ์ และพักผ่อนตามอัธยาศัย	
18.20 – 19.00	พักผ่อนตามอัธยาศัย	
19.00 – 20.00	รับประทานอาหารค่ำ	
20.00 – 21.00	สรุปบทเรียนประจำวัน	
วันศุกร์ ที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562 (วันที่ 2)		
07.00 – 08.00	รับประทานอาหารเช้า และลงทะเบียนเข้าอบรม	
08.00 – 09.00	ดูงานศูนย์ข้อมูลโครงการพัฒนาดอยตุง (วิทยาการจากฝ่ายพัฒนาสังคม)	
09.00 – 09.15	ออกเดินทางไปที่บริษัท นวัตกรรม จำกัด	
09.15 – 10.45	ดูงานแปลงปลูกป่าเศรษฐกิจ และโรงงานแปรรูปแมคคาเดเมีย ดูงานไร่แมคคาเดเมีย (วิทยาการฝ่ายไร่แมคคาเดเมีย) ดูงานโรงงานแมคคาเดเมีย (วิทยาการฝ่ายโรงงานแมคคาเดเมีย) ดูงานไร่กาแฟ (วิทยาการจากฝ่ายไร่กาแฟ)	รับประทานอาหารว่าง ณ โรงงานแมคคาเดเมีย
10.45 – 11.00	ออกเดินทางจากนวัตกรรม ไปยังศูนย์เพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืชหัวหน้ขุน	
11.20 – 12.00	ดูงานเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืชหัวหน้ขุน (วิทยาการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อ)	
12.00 – 13.00	รับประทานอาหารกลางวัน	
13.00 – 16.00	ดูงานศูนย์ผลิตและจำหน่ายงานฝีมือ และงานสิ่งแวดลอม ศูนย์จัดการขยะ สำนักงานสิ่งแวดลอม (วิทยาการสิ่งแวดลอม) โรงงานทอผ้า (วิทยาการโรงงานทอผ้า) โรงงานกระดาษสา (วิทยาการโรงงานกระดาษสา) โรงงานคั่วกาแฟ (วิทยาการโรงงานคั่วกาแฟ) โรงงานเซรามิก (วิทยาการโรงงานเซรามิก)	รับประทานอาหารว่าง ณ โรงคั่วกาแฟ
16.00 – 18.00	ออกเดินทางไปโครงการปลูกป่าปางมะหันฯ	



วันที่/เวลา	กำหนดการ	หมายเหตุ
18.00 – 18.30	เข้าที่พักสำนักงานโครงการปลูกป่าปางมะหันฯ และพักผ่อนตามอัธยาศัย	
18.30 – 19.30	รับประทานอาหารค่ำ ณ สำนักงานโครงการปลูกป่าปางมะหันฯ	
19.30 – 21.00	สรุปบทเรียนประจำวัน	
วันเสาร์ ที่ 23 กุมภาพันธ์ 2562 (วันที่ 3)		
07.00 – 08.00	รับประทานอาหารเช้า ณ สำนักงานโครงการปลูกป่าฯ ปางมะหัน	
08.00 – 10.00	ฟังบรรยายโครงการปลูกป่าปางมะหัน (วิทยากรปางมะหัน) ฟังบรรยายโครงการปลูกป่าปุนะ (วิทยากรปุนะ)	รับประทานอาหารว่าง
10.00 – 10.30	ออกเดินทางไปกองทุนสุกร ที่บ้านปางมะหัน	
10.30 – 11.30	ดูงานกองทุนสุกร (วิทยากรปางมะหัน)	
11.30 – 11.00	ออกเดินทางจากกองทุนสุกร กลับสำนักงานปางมะหัน	
12.00 – 13.00	รับประทานอาหารกลางวัน ณ สำนักงานปางมะหัน	
13.00 – 15.00	สรุปบทเรียนรู้จากการทดลองปฏิบัติจริง	รับประทานอาหารว่าง
15.00 – 17.00	เดินทางกลับโครงการพัฒนาอดอยตุงฯ	

3. สรุปเนื้อหาการเรียนรู้ของอบรม

วันพฤหัสบดีที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562 (วันที่ 1)

ความคาดหวังในการอบรมครั้งนี้

- ได้เรียนรู้มีประสบการณ์ ในการเป็นวิทยากรมากขึ้น เพื่อจะได้นำไปบรรยายในโรงงาน
- มีความกล้าแสดงออกเพิ่มมากขึ้น/ลดความตื่นตื้นในการพูด และสามารถจัดการ/แก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้
- ได้รู้จักความสำคัญในการเป็นวิทยากรที่ดี วิธีการพูด บุคลิกที่ดี และหลังจบหลักสูตรอบรมสามารถเป็นวิทยากรที่ดีได้
- นำความรู้ใหม่ๆ มาปรับใช้ในหน่วยงาน และการรับคณะ เผยแพร่องค์ความรู้ของหน่วยงานสู่ภายนอก
- ได้ประสบการณ์ใหม่ๆ ได้รู้จักเพื่อนร่วมงานใหม่ๆ ต่างหน่วยงาน
- สามารถนำความรู้ที่ได้ ไปปรับใช้ในการสื่อสาร ให้เข้าใจหลักการทำงานของมูลนิธิแม่ฟ้าหลวงอย่างถูกต้อง และเข้าใจง่าย

- สามารถบรรยายในการรับคณะได้ดีขึ้น และจัดความกังวลในบรรยายข้อมูล
- สร้างความมั่นใจให้ตัวเอง โดยมีเทคนิคที่นำไปใช้ได้จริง และลำดับความสำคัญของหัวข้อในการบรรยาย/ถ่ายทอดความรู้ได้
- จะสามารถพูดจาฉะฉานขึ้น ไม่ตื้นตัน สามารถถ่ายทอดความรู้ให้ผู้อื่นได้ เข้าใจในสิ่งที่บรรยายได้มากขึ้น
- เรียนรู้เกี่ยวกับการเป็นวิทยากรที่ดี และเรื่องราวของโครงการพัฒนาโดยตุงฯ ให้มาก (บุคลากรมีน้อย บางทีงานยุ่ง มีงานชนกัน และเจอคำถามที่ตอบไม่ได้ ความรู้ไม่ถึง)



ผู้เข้าอบรมทุกคนพูดแนะนำตัวเอง คนละ 3 นาที



อาจารย์หมิได้เริ่มต้นการบรรยายเนื้อหาภาคทฤษฎีของการเป็นวิทยากรที่ดีให้กับผู้เข้าอบรมวิทยากรรุ่นใหม่

- การแนะนำวิธีการพูดและการแปลงเสียง
 - เวล่านักท่องเที่ยวถามคำถาม ควรหลีกเลี่ยงการพูดว่า ค่ะ/ครับ แล้วตามด้วยคำตอบ ควรตอบคำถามไปเลย เพราะจะเป็นการตอกย้ำความไม่มั่นใจในตัวเอง ซึ่งทำให้ผู้ฟังไม่มั่นใจในตัววิทยากรด้วย
 - การโปรเจกเสียง ควรพูดให้เสียงออกมาจากท้อง ไม่ใช้การตะโกน เพราะจะทำให้เจ็บคอ และบรรยายได้ไม่นาน ดังนั้นควรฝึกฝนการหายใจโดยใช้กระบังลม



- ไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนบุคลิกตนเอง
- นักเล่าเรื่องทั่วไป จะใช้การเล่าแบบ 5W1H หรือ What Who Where When Why How แต่การเล่าแบบวิทยากร ต้องเล่าให้ผู้ฟังได้ประโยชน์ โดยจัดเนื้อหาที่จะเล่า ดังนี้ คือ เล่าอะไร เพื่ออะไร ใครฟัง คนฟังรู้สึกอะไร และเล่าอย่างไร คนฟังจึงจะรู้สึกอย่างที่ตั้งใจจุดหมายไว้
 - เล่าอะไร : งานที่ทำ แนวคิดของงาน การพัฒนาสินค้าภูมิปัญญา เอกลักษณะที่โดดเด่น และคุณค่า (ระดับสากล)
 - เพื่ออะไร : สร้างการรับรู้ สร้างการเรียนรู้ สร้างความเข้าใจ สร้างความซาบซึ้ง ความรัก ความหวงแหน สร้างการรักษาคุณค่าของผลิตภัณฑ์
 - ใครฟัง : นักท่องเที่ยวที่แท้จริง กลุ่มดูงาน ผู้สืบทอด ครอบครัว เพื่อนร่วมงาน
 - เล่าอย่างไร : เล่าจากความเข้าใจ เล่าจากหัวใจ (ให้คนฟังรักในสิ่งที่เราทำ) เล่าอย่างมีจุดหมาย
 - อาจารย์ให้มีคู่มือตัวอย่างการเล่าแบบท่องเที่ยวกับการเล่าแบบดูโพย ซึ่งเป็นตัวอย่างที่ไม่ควรทำ
- ระดับของข้อมูล
 - ต้องเล่า เช่น ทำไมถึงเลือกปลูกแมคคาเดเมีย
 - ควรเล่า เช่น การแปรรูป จำนวนรสชาติที่ผลิต
 - เล่าก็ได้ ไม่เล่าก็ได้ (ไว้พูดถ้ามีเวลาเหลือ) เช่น วิธีการปลูกต้นแมคคาเดเมีย การคัดเลือกชื่อที่ไหน รสไหนขายดี
- เทคนิคพิเศษสำหรับการบรรยาย
 - พยายามเล่าเรื่องที่ไม่สามารถหาจากอินเทอร์เน็ตได้
 - ใช้การเจรจาแบบนักการทูต คือ พูดแต่เชิงบวก เช่น ไม่พูดว่ากาแฟมีราคาแพง แต่ให้พูดว่าราคาสมเหตุสมผลกับคุณภาพ เมื่อเทียบกับคุณภาพแล้ว มีความคุ้มค่า
 - ถ้ามีป้ายสื่อความหมาย ควรให้นักท่องเที่ยวหรือผู้เข้าร่วมดูงานหยุดอ่านก่อน พร้อมอธิบาย
- การออกแบบประสบการณ์ให้นักท่องเที่ยว
 - การวาดผังสถานที่ กำหนดจุดหยุดบรรยายสำคัญๆ ประมาณ 3-5 จุด กำหนดระยะเวลาบรรยายแต่ละจุด วาดเส้นทางเดินแต่ละจุด (กรณีที่ยังไม่มีจุดบรรยาย)
 - ไปจุดที่สำคัญ มาแล้วห้ามพลาด แล้วตามด้วยจุดที่ถ่ายรูปออกมาแล้วสวยอีกอย่างน้อย 2 จุด
 - สามารถใช้สีสັນเป็นตัวช่วยให้จำง่ายขึ้น

- ถ้าเป็นไปได้ ควรกำหนดผังการเดินทางเป็นวงกลม ไม่ย้อนมาทางเดิม หรือเดินไปจบที่ร้านขายของ
- การแสดงออกในการบรรยาย
 - การเดิน : เดินนำกลุ่มนักท่องเที่ยว ไม่ควรพูดบรรยายขณะเดิน ควรหยุดบรรยายตามจุดสำคัญๆ เพราะถ้าเดินไปพูดไป จะมีคนบางส่วนที่ไม่ได้ยิน
 - การยืน : ยืนกางขาประมาณไหล่ มั่นคง ไม่เอียง เวลาพูดบรรยาย ควรยืนให้สูงกว่าคนฟัง หรือยืนต้นลม เพื่อให้เสียงได้ยินไปทั่วทั้งกลุ่ม ถ้าอยู่ในอาคารให้ยืนหันหน้าเข้ากำแพง เพื่อให้เสียงดังขึ้นจากการสะท้อนกับกำแพง
 - ควรใช้ฝ่ามือในการชี้ ไม่ใช่นิ้วชี้ ถ้าไม่สามารถชี้ได้ ให้ใช้คำพูดอธิบายตำแหน่ง (vocal point) เพื่อให้คนฟังจินตนาการตำแหน่งตามที่เราพูด
 - พยายามให้เป็นการสื่อสาร 2 ทาง เช่น ให้มีการถาม-ตอบระหว่างวิทยากรกับผู้ฟัง ทำให้รู้ถึงประสบการณ์ของผู้ฟัง แล้วนำมาปรับเนื้อหาที่จะบรรยายต่อไปได้
 - ถ้ารู้สึกตื่นเต้น ให้มองไปที่ระหว่างคิ้วของคนฟัง
- การวาด Mind Map เป็นตัวช่วยในการกำหนดกรอบความคิดของการบรรยาย ใช้เป็นภาพวาดจะช่วยให้จำได้ดีขึ้น เวลาเล่าจะนึกตามเป็นภาพจะทำให้ง่ายกว่า



ให้แต่ละคน วาดแผนผังของหน่วยงาน กำหนดจุดฟังการบรรยาย แผนการเดินทาง และทำ Mind Map รวบรวม
ความรู้ของหน่วยงานตัวเอง

ผู้เข้าอบรมได้นำเสนอ แผนผังหน่วยงาน และ Mind Map ของตัวเองทุกคน



Comment จากอาจารย์

- Tree top walk : ควรเน้นเพิ่มเติมถึงความสำคัญของการมาเดิน
- สวนรุกชาติ ดอยช้างมูบ : จบการบรรยายดี มีการขอบคุณและชี้ให้เห็นถึงคุณค่าของเงิน 90 บาทที่คนเข้าชมจ่ายมา
- ไร่แมคคาเดเมีย : ใช้คำว่า “ซึ่ง” เยอะเกินไป โยกเยอะ เขย่งสันเท้า

ภาคปฏิบัติให้ผู้เข้าอบรมได้ลงพื้นที่หน่วยงานตัวเอง เพื่อนำชม/บรรยายให้ข้อมูล



นายยี นายยี , นายวิทยา ไจหลง วิทยากร Doi Tung Tree top walk ผูกการบรรยาย และนำชม ยังสถานที่ปฏิบัติงานจริง

Comment จากอาจารย์: การทักทายนักท่องเที่ยวด้วยความยิ้มแย้ม แนะนำสถานที่ ประวัติความเป็นมา และความน่าสนใจของกิจกรรม DoiTung Tree top walk. พันธุ์ไม้ดอกไม้ระหว่างเดินบนสะพาน



นายแมนรัตน์ วิเศษรุ่งไพศาล วิทยากร สวนรุกขชาติแม่ฟ้าหลวง ฝึกการบรรยาย และนำชม ยังสถานที่ปฏิบัติงาน

Comment จากอาจารย์

เทคนิคการตอบคำถามระหว่างการบรรยาย

- ถ้ามีคำถามระหว่างการเดินระหว่างจุดบรรยาย ให้แจ้งเค้าว่าให้รอไปถึงที่จุดบรรยายต่อไปก่อน แล้วจึงตอบคำถาม
- ควรทวนคำถามทุกครั้ง เพื่อเช็คความถูกต้อง ความเข้าใจในคำถาม

เทคนิคการใช้ภาษากาย

- ควรเรียนรู้ภาษากาย เพื่อให้คนฟังรู้ว่าเรากำลังคิดอะไรอยู่และสามารถเพิ่มความเชื่อมั่นของตัวเอง บรรยายได้ นอกจากนี้ยังทำให้ผู้บรรยายรู้ถึงความรู้สึกของผู้ฟังด้วย เช่น ถ้าผู้ฟังกอดอก หมายถึง เขาเริ่มไม่อยากฟังแล้ว รู้สึกเบื่อ ผู้บรรยายอาจจะต้องเปลี่ยนเรื่อง หรือเปลี่ยนจุดบรรยาย
- ไม่ควรถ่มมือขณะพูดถึงการชวนซื้อของ เนื่องจากในทางจิตวิทยา หมายถึงว่า เตรียมตัวเสียเงินได้เลย เป็นความหมายในเชิงลบ
- ไม่ควรกอดอก ยืนเอามือไขว้หลังและเอานิ้วเกี่ยวที่ขอบกางเกง เพราะ เป็นการท้าทายคนฟัง แสดงอำนาจเหนือกว่า จะทำให้คนฟังอึดอัด



สรุปบทเรียนประจำวัน 21 ก.พ. 2562 ณ ห้องคลับ 31

- อาจารย์หมีได้ให้คำแนะนำเพิ่มเติมกับคณะวิทยากร เช่น จงมั่นใจในองค์ความรู้ของตนเอง พยายามผิดพลาดให้น้อยที่สุด กระตุ้นให้คนฟังรู้ว่าดอยตุงไม่ได้มีแค่สวนแม่ฟ้าหลวง หรือพระตำหนัก กระตุ้นให้เขาอยากไปที่อื่นต่อ พยายามโยงเรื่องราวของตนเองไปยังคนอื่น ๆ จูงใจให้คนฟังอยากรู้จักดอยตุงมากขึ้น พร้อมทั้งแนะนำให้ทุกคนศึกษาความรู้เพิ่มเติมจากหัวหน้างาน ตามคติที่ว่า “อยากรู้ต้องศึกษา อยากรักพัฒนาต้องฝึกฝน”
- อาจารย์ให้ทุกคนเสนอความคิดเห็นเสนอแนะ พี่แมน(ดอยช้างมูบ) พี่หลง พี่อี้(Tree top walk) ที่ได้บรรยายในสถานที่จริงแล้ว
 - พี่หลง พูดเบาไปหน่อย แต่มีน้ำเสียงกับสีหน้าที่ชวนให้คนฟังตั้งใจฟัง
 - พี่หลง พี่อี้ น่าจะบอกเพิ่มเติมเกี่ยวกับจุดประสงค์และความเป็นมาของ Tree top walk
 - พี่แมน ควรอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับความแตกต่างของดอกกุหลาบพันธุ์ปีแต่ละสายพันธุ์ รวมถึงความเป็นมาและความสำคัญของสถานที่
- อาจารย์ให้ทุกคนเล่าสิ่งที่ตัวเองได้เรียนรู้ในวันนี้
 - คุณสมบัติของการวิทยากร การแสดงกิริยา
 - ความกล้าแสดงออก จัดความเขินอาย ลดความตื่นเต้นในการพูด
 - การเรียงลำดับขั้นตอนของงาน การวางแผน กำหนดจุดชมการบรรยายและผังการเดินทาง
 - การนำเสนอจุดเด่นของโรงงาน
 - การเล่าอย่างมีประสิทธิภาพ
 - การใช้สื่อในการช่วยบรรยาย
 - การมีบุคลิกภาพที่ดี การวางตัวในการรับคณะ
 - เปลี่ยนความคิดตัวเองว่า “ทำไม่ได้” ให้เป็น “ทำได้”
 - สิ่งที่ต้องพูด ควรพูด และพูดก็ได้ไม่พูดก็ได้
 - การทำ mind map กำหนดวัตถุประสงค์ในการพูด
 - วิธีการเล่าเรื่องที่แตกต่างกันตามเนื้อหาที่เล่า



- คำถามเพิ่มเติมจากวิทยากรรุ่นใหม่

Q : อยากทราบวิธีการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า

A : อย่างแรกเลย คือ อย่าตกใจ ต้องมีสติอยู่กับตนเอง เข้าใจปัญหาที่เกิดขึ้น เช่น ถ้าผู้ฟัง ถามในสิ่งที่เราไม่รู้ ตอบไม่ได้ ก็ควรบอกเค้าไปตามตรง เช่น ถ้าถามถึงเรื่องค่าแรง เราก็ตอบไปว่ามีใช้ส่วนที่เรารับผิดชอบ เป็นความลับขององค์กร อัตราจ้างขั้นต่ำของเราตามกฎหมายแรงงาน คือ 310 บาทต่อวัน ซึ่งบางคนที่อยู่มานาน อาจจะได้ปรับเป็นรายเดือนแทนรายวันหรือได้รายวันมากกว่าเรานี้

Q : ควรเว้นวรรคและใช้คำอย่างไร

A : เริ่มต้นจากการเขียนบทบรรยายออกมาก่อน แล้วฝึกหน้ากระจก ลดการใช้ “เอ่อ อ๊ะ” ใช้ภาษาพูดเหมือนบรรยายจริง อาจจะเพิ่ม “/” แบ่งวรรคการหยุดหายใจ และฝึกกำหนดลมหายใจให้พูดได้นานขึ้น

Q : ทำอย่างไรเมื่อถือไมค์แล้วเกิดอาการใจเต้น

A : ต้องฝึกบ่อยๆ แล้วจะหายเอง

Q : ถ้าเตรียมเรื่องที่จะพูดมาแล้วลืมพูด แต่ขอบคุณจบการบรรยายไปแล้ว ควรทำอย่างไร

A : ถ้าเป็นเรื่องที่สำคัญ ให้ขอโทษ ผมลืมเล่าไปเรื่องหนึ่ง แล้วขอเล่าใหม่ แต่ถ้าไม่สำคัญ สามารถปล่อยไปได้เลย แต่ถ้าเรามีการเตรียมตัวที่ดี มีการวางโครงเรื่องก่อน เช่น การทำ mind map การเขียน flow chart จะสามารถลดการผิดพลาดได้

Q : การเขียน mind map แล้วมีแตกแขนง ให้ไล่เล่าตามหัวข้อยังไง

A : ให้เล่าไล่จากหัวข้อใหญ่ แล้วแขนงของหัวข้อนั้นเลย ไล่รายละเอียดให้ครบก่อน แล้วค่อยขึ้นหัวข้อใหญ่ต่อไป

Q : ควรแต่งตัวอย่างไรในการบรรยาย

A : การแต่งตัวสำคัญมากโดยเฉพาะผู้หญิง เพราะการแต่งตัวจะสร้าง First impression ที่ดีต่อผู้ฟังให้เขา มีความเชื่อถือในสิ่งที่เราจะพูด โดยทั่วไปสามารถใส่ชุดทำงานปกติในการบรรยายได้ หรือถ้าหากรู้ล่วงหน้า ควรแต่งกายชุดสุภาพ การเกงผ้า ไม่ควรใส่กางเกงยีนส์ ใส่เสื้อมีปก รองเท้าหุ้มส้น ทำผมให้เรียบร้อย ผู้หญิงควรแต่งหน้า หรือใส่เครื่องประดับเพิ่ม ให้เหมาะกับบุคลิกตนเอง สามารถใส่สีสันทันได้ แต่ควรเลือกโทนให้เหมาะสมกับงาน นอกจากนี้ ควรมีนาฬิกาข้อมือไว้ แต่ไม่ควรผลิกดูบ่อยๆ จะเป็นการกีดกันผู้ฟัง

Q : อยากทราบวิธีการเล่าที่แตกต่างกันในแต่ละประเภทของผู้เข้าดูงาน

A : ถ้าเป็นนักเรียน ควรให้ความรู้ประกอบกับเรื่องเล่า ตำนานต่างๆ เพื่อไม่ให้นักเรียนรู้สึกเบื่อกับวิชาการจนเกินไป ถ้าเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ อย่าพยายามเอาชนะในสิ่งที่เค้ารู้ ให้บอกว่าจะไปศึกษาเพิ่มเติม พยายามตอบให้ตรงคำถาม ถ้าไม่เข้าใจคำถาม ให้ถามกลับว่าเราเข้าใจถูกใช่ไหม ไม่ควรแกล้ง ไม่รู้ก็ควรบอกว่าไม่รู้

“.....”

วันศุกร์ที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562 (วันที่2)

ภาคปฏิบัติให้ผู้เข้าอบรมได้ลงพื้นที่หน่วยงานตัวเอง เพื่อนำชม/บรรยายให้ข้อมูล (ต่อ)



นายเกรียงศักดิ์ สิงห์คะ, นางสาวนันทิดา นันทวรเกียรติ, นายเดิศักดิ์ วิเศษวิไลรัตน์, นายสมเพชร โสภา
วิทยกร ศูนย์ข้อมูลโครงการพัฒนาตอยตุงฯ ฝึกการบรรยาย และนำชม ยังสถานที่ปฏิบัติงานจริง

Comment จากอาจารย์: ตอนเริ่มต้น ควรอธิบาย เหตุผลของการจัดตั้งทีมพัฒนาสังคม และควรสร้างสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ของพวกโจนด ใบทะเบียน เช่น powerpoint ให้คนฟังเห็นภาพชัดเจนขึ้น



นายวรารกร คีลวงษ์ วิทยกรฝ่ายไร่แมคคาเดเมีย ฝึกการบรรยาย และนำชม ยังสถานที่ปฏิบัติงานจริง

Comment จากอาจารย์: พื้นที่มีแดด ควรให้ยืนไม่เกิน 5 นาที หรือหาพื้นที่ร่มให้คนยืนแทน ต้องพยายามจำป้ายสื่อความหมายให้ได้ ไม่ควรหันไปอ่านป้ายตลอดเวลา ระวังเรื่องการขานพระนามของพระองค์ต่างๆ



นางสาวเสวิตา เจริญสุข วิทยากรโรงงานแมคคาเดเมียแปรรูป ฝึกการบรรยาย และนำชม ยังสถานที่ปฏิบัติงานจริง

Comment จากอาจารย์: ควรเชื่อมโยงภาพโมเดลกระบวนการผลิตกับรูปเครื่องจักรจริง เพิ่มการใช้ไม้ชี้ ถ้ากลุ่มดูงานไปดูแล้วไม่มีการผลิต ควรแจ้งว่า ถ้าไม่ใช่ดูการผลิต โรงงานก็จะไม่ได้ดำเนินการ ถ้าเครื่องจักรทำงานอยู่ ก็ควรเตือนให้มีการระมัดระวังมากขึ้น

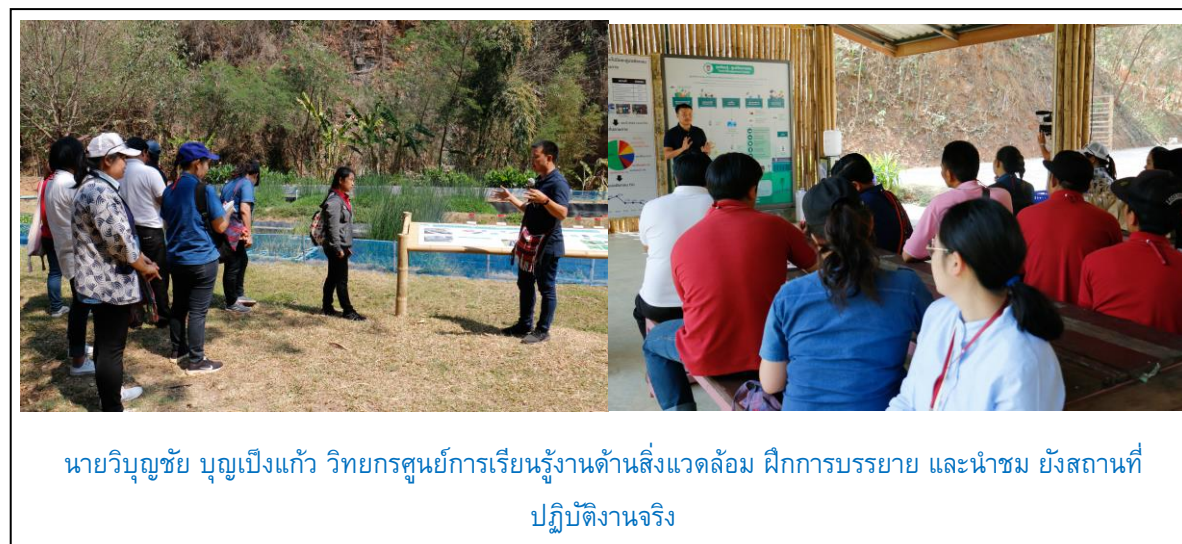


นายธนวิทย์ ธีรินทอง วิทยากรฝ่ายงานส่งเสริมกาแฟ ฝึกการบรรยาย และนำชม ยังสถานที่ปฏิบัติงานจริง

Comment จากอาจารย์: มีการวางเนื้อหาเป็น timeline ดี ให้เห็นถึงภาพที่ผู้ฟังจะได้เห็นถ้ามาในแต่ละเดือน ชวนให้ผู้ฟังคิดและจินตนาการภาพตาม ควรเพิ่มเรื่องการปลูกกาแฟได้ป่า ให้คนอยู่ร่วมกับป่า ตามแนวคิดของสมเด็จพระเจ้า



Comment จากอาจารย์: มีการใช้ภาษาที่ดี เนื้อเสียงดี มีการเรียงลำดับเรื่องและการจัดเรียงความสำคัญของเนื้อหาดี แต่ไม่ควรเหลื่อมตามองขึ้นข้างบน เวลาคิดเรื่องที่จะพูดต่อ ปรับระดับภาษานิดหน่อย และจุดยืนบรรยายข้างโต๊ะดีสเพลย์ ให้ผู้ฟังเห็นของพร้อมป้ายชื่อ ได้ชัดเจนไม่ต้องกับหมุนป้ายชื่อของบนโต๊ะดีสเพลย์ไปมา



Comment จากอาจารย์: มีการเปรียบเทียบสิ่งที่เรานึกไม่ออก ให้เห็นภาพง่ายมากขึ้น ทำให้ผู้ฟังสามารถจินตนาการตามได้ง่าย



นายโกศลย์ รัชตะนิธิโสภณ, นางสาวอรุณา คำมา วิทยากรโรงงานทอผ้าฝ้ายการบรรยาย และนำชมยังสถานที่
ปฏิบัติงานจริง



นางสาวกัญญาณัฐ ศิริวรรณภักษ์ วิทยากรโรงงานกระดาษสา ฝ้ายการบรรยาย และนำชม ยังสถานที่ปฏิบัติงานจริง

Comment จากอาจารย์: ต้องบอกเขตที่เข้าชมได้ เข้าชมไม่ได้ และถึงแม้จะมีการเดินย้อนไปมา ต้องเรียก
คนมารวมกันให้ได้ เสียงพูดน่าฟัง ยิ้มแย้มดีมีการเปรียบเทียบสิ่งที่เรานึกไม่ออก ให้เห็นภาพง่ายมากขึ้น
ทำให้ผู้ฟังสามารถจินตนาการตามได้ง่าย



นางสาวอรจิรา ออนตะไคร้ วิทยากรโรงงานคั่วกาแฟ ผักการบรรยาย และนำชม ยังสถานที่ปฏิบัติงานจริง

Comment จากอาจารย์: จัดการ display กาแฟแต่ละชนิดให้ตรงตามป้าย และควรยืนข้างป้ายสื่อความหมายเวลาพูด



นางสาววิไลพร จรูญโกศลเกษม วิทยากรโรงงานเซรามิก ผักการบรรยาย และนำชม ยังสถานที่ปฏิบัติงานจริง

Comment จากอาจารย์: ใช้มือหมุนเยอะไป ควรมีแท่นยืนตามจุดบรรยาย วิเคราะห์ว่าคนหมดความสนใจในแต่ละจุดบรรยายหรือยังถึงจะเปลี่ยนจุดบรรยายใหม่ ถ้าจุดไหนเราไม่ชำนาญในเนื้อหาที่จะพูด สามารถขอให้คนที่ทำงานอยู่จุดนั้นๆ ช่วยพูดแทนให้ได้



สรุปบทเรียนประจำวัน 22 ก.พ. 2562 ณ ศาลากิจกรรมปางมะหัน

อาจารย์ขอให้ทุกคนแชร์ความรู้สึกตอนที่ออกไปบรรยาย ตอนที่เจอคนเยอะ ๆ มารอฟัง

- คนส่วนใหญ่จะรู้สึกตื่นเต้นในตอนแรก ๆ แต่พอเริ่มพูดไปสักพักจะเริ่มชิน เพราะเหมือนเรากำลังพูดให้เพื่อนๆ ของเราฟังเอง และสามารถพูดต่อไปได้จนจบ มีความคาดหวังให้ทุกคนตั้งใจฟัง บางครั้งก็มีความกังวลว่าจะพูดตะกุกตะกักไหม วกไปวนมาหรือไม่ ประหม่า กลัวจะพูดไม่ชัด กังวลว่าจะมีความรู้ไม่พอ แต่พอลองได้ทำจริง สามารถทำออกมาได้ดีกว่าที่คิดไว้ และเชื่อว่าถ้าได้ฝึกฝนต่อไป จะมีสมารถทำได้ดีขึ้นเรื่อยๆ

นอกจากนี้อาจารย์ก็ยังให้คำแนะนำเพิ่มเติม ให้ทุกคนนำไปปรับใช้ต่อไป

- ถ้าอยากสร้างความสนใจ ควรใช้น้ำเสียงขึ้น ๆ ลง ๆ เน้นเสียงให้หนักขึ้นหรือพูดตั้งขึ้นตรงจุดที่อยากเน้น และพยายามดึงความสนใจ ด้วยการสื่อสาร 2 ทาง
- พยายามไม่ให้ตัวเองคอแห้งระหว่างการพูด ควรดื่มน้ำระหว่างการพาเดินหรือทาลิปมันไปก่อน เพราะถ้าปากแห้งจะทำให้เปลือยปากตัวเอง และจะเสียบุคลิก ทางที่ดีควรวอร์มเสียงสัก 10-15 นาทีก่อนการบรรยาย
- การพูดไม่ชัด หรือติดสำเนียงท้องถิ่น ไม่ใช่ปัญหา แต่เป็นเสน่ห์ของแต่ละคน
- อย่าอายที่จะไปขอความรู้จากพี่ๆ ที่ทำงานมาก่อน
- พยายามศึกษาการใช้คำราชาศัพท์เพิ่มเติม ถ้ากลัวใช้ไม่ถูกต้องตามหลักภาษา สามารถเกริ่นขออนุญาตใช้คำสามัญก่อนเริ่มบรรยาย เพื่อให้คนฟังเข้าใจมากขึ้น
- สามารถเชื่อมโยงประสบการณ์ของตัวเองหรือเรื่องราวของตัวเองเข้าไปในการบรรยายมากขึ้น
- ถ้าเรารู้กำหนดการของคณะ ก่อนจะจบควรพูดเกริ่นให้สถานที่ต่อไป เพื่อกระตุ้นให้ผู้ฟังอยากไปจุดต่อไปมากขึ้น

“.....”

วันเสาร์ที่ 23 กุมภาพันธ์ 2562 (วันที่3)

ภาคปฏิบัติให้ผู้เข้าอบรมได้ลงพื้นที่หน่วยงานตัวเอง เพื่อนำชม/บรรยายให้ข้อมูล (ต่อ)



นายเยอรมิ เจริญจันทน์, นายจรัส จะซื่อโป วิทยากรโรงงานเซรามิก และนายธีรภัทร จะหะ ฝึกการบรรยาย
สรุปสถานที่ปฏิบัติงานจริง ณ โครงการปลูกป่าถาวรเฉลิมพระเกียรติฯ ปางมะหัน

Comment จากอาจารย์: การแต่งกายดี แต่งตัวเรียบร้อยตามแบบชนเผ่าตนเอง มีการสร้างความน่าเชื่อถือ
ให้ตนเอง ไม่ต้องกังวลเรื่องสำเนียงและการพูดไม่ชัด การยืนดี แต่หันไปอ่านสไลด์เยอะเกินไป มีการใช้
การสื่อสาร 2 ทางดี ควรฝึกฝนต่อไป เวลาเรากล่าวถึงบุคคลอื่น เช่น อาจารย์มาร์ติน ควรกล่าวเสริมถึง
ประวัติและความเชี่ยวชาญของแต่ละท่านด้วย



นายหล่อทา เยโลกู วิทยากรแปลงชาน้ำมัน ปางมะหัน ฝึกการบรรยาย และนำชม ยังสถานที่ปฏิบัติงานจริง



นายณัฐพัชร เยลือ วิทยากรธนาคารสุกรเหมยซาน ปางมะหัน ผักการบรรยาย และนำชม ยังสถานที่ปฏิบัติงานจริง

Comment จากอาจารย์: การยืนดี ไม่บังป้ายสื่อความหมาย มีน้ำเสียงมั่นใจ เล่าข้อมูลเป็นขั้นตอน ตามลำดับได้ดี ควรกวาดสายตาไปให้ทั่วถึงกว่านี้ และควรมีไมค์ช่วยชี้สิ่งที่พูดถึง



สรุปบทเรียนประจำวัน 23 ก.พ. 2562 ณ ศาลากิจกรรมปางมะหัน

จากกิจกรรมที่อาจารย์หมีทิ้งท้ายไว้ให้ทุกคนได้เตรียมตั้งแต่คืนที่ 1 แต่ละคนก็ออกมาเล่าหน่วยงานที่ตัวเองประทับใจ สามารถพูดออกมาได้อย่างมั่นใจได้ทุกคน นอกจากนี้อาจารย์หมีให้ทุกคนออกมาแชร์ความรู้สึกของการเข้าร่วมอบรมครั้งนี้ ทุกคนรู้สึกขอบคุณที่ทุกๆฝ่ายเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาวิทยากรรุ่นใหม่และให้โอกาสพวกเขาได้มาเรียนรู้และพัฒนาตัวเอง ขอขอบคุณที่คอยตึงไม่ให้เกิดการเรียนรู้หยุดนิ่ง สืบทอดจากรุ่นสู่รุ่น จากพื้นที่พัฒนาตอยตุงสู่พื้นที่พัฒนาปางมะหัน พวกเราเป็นคนสำคัญระดับโลกเราจะช่วยๆกันใช้ ช่วยๆกันรักษาและจะสืบทอดให้คนรุ่นหลังต่อไป เมื่อก่อนเคยคิดว่า แค่ว่าพูดในสิ่งที่ตัวเองรู้

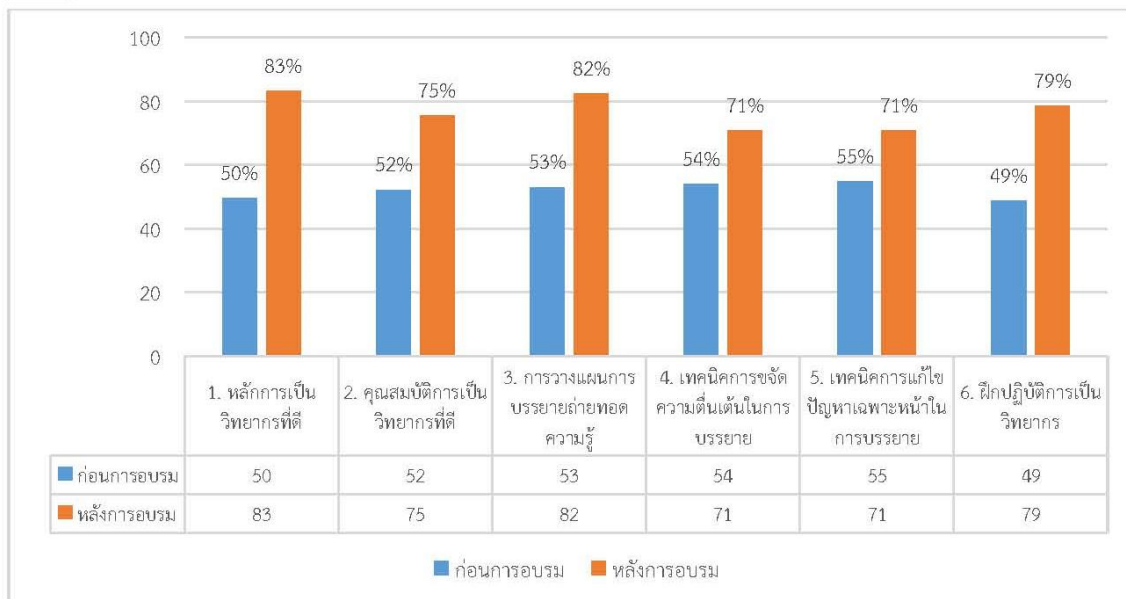
4. ผลการประเมินความพึงพอใจ

รายงานผลการประเมิน
การอบรมวิทยากรตอยตุงรุ่นใหม่
ณ โครงการพัฒนาตอยตุง (พื้นที่ทรงงาน) อันเนื่องมาจากพระราชดำริ
และโครงการปลูกป่าถาวรเฉลิมพระเกียรติฯ บ้านปางมะหัน จ.เชียงราย
วันที่ 21 – 23 กุมภาพันธ์ 2562

ผู้เข้าอบรม 23 คน ♂ ชาย 14 คน ♀ หญิง 6 คน ✖ ไม่ระบุ 2 คน
ตอบแบบประเมินก่อนการอบรม 23 คน (100%)
ตอบแบบประเมินหลังการอบรม 22 คน (96%)



ผลการประเมินก่อน – หลังการอบรมในหัวข้อการเป็นวิทยากรที่ดี



จากผลการประเมินก่อนและหลังการอบรมในหัวข้อการเป็นวิทยากรที่ดี พบว่า ผู้เข้าอบรมประเมินความรู้หลังการอบรมมีค่าคะแนนสูงกว่าก่อนการอบรมในทุกหัวข้อ โดยเฉพาะในเรื่องหลักการเป็นวิทยากรที่ดี และการฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร ผู้เข้าอบรมมีความรู้เพิ่มขึ้นคิดเป็น 66% และ 61.23% ตามลำดับ ซึ่งมากกว่าหัวข้ออื่นๆ



การอบรมเป็นประโยชน์และสามารถนำไปปรับใช้ในการเป็นวิทยากรได้อย่างไรบ้าง โดยแบ่งเป็นหัวข้อต่างๆ ดังนี้

1. หลักการเป็นวิทยากรที่ดี

- ได้ความรู้และหลักการเป็นวิทยากรที่ดี
 - ทราบถึงหลักการเป็นวิทยากรที่ปกติแล้วไม่ทราบมาก่อน
 - ได้รู้จักหลักการเป็นวิทยากรที่ดีเพิ่มมากขึ้น
 - ได้รับความรู้วิธีการในการเป็นวิทยากร สามารถนำไปใช้ในการเป็นวิทยากร



- ทราบถึงการเป็นวิทยากรที่ดี การวางตัว การปรับบุคลิกภาพ
- ได้รับความรู้ที่จะนำไปพัฒนาต่อไปได้
- ได้รับความรู้ แล้วจะนำไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน หมั่นฝึกฝนให้ตัวเองพัฒนา
กลายเป็นวิทยากรที่ดี
- **ความรู้เชิงเทคนิคที่สามารถนำไปปรับใช้ในการเป็นวิทยากร**
 - ได้เรียนรู้เทคนิค การพัฒนาบุคลิกภาพ การเรียบเรียงเนื้อหา
 - กล้าพูด มีความมั่นใจ การยืน การพูดตามวัยวุฒิ
 - พูดในความเป็นจริง
 - ไม่ใช่พูดอะไรก็ได้ แต่ต้องพูดให้เขาเข้าใจ
 - ทำให้เรารู้ว่าต้องพูดอะไร การแต่งกายให้เรียบร้อย
 - พูดได้ใจความส่วนสำคัญ กระชับ ระยะเวลาที่เหมาะสม ทำการบ้านมาก่อน
 - ช่วยในการเป็นวิทยากรที่ดี มีเสน่ห์ ขั้นตอนการเล่าเรื่องได้ถูกต้องเข้าใจง่าย สามารถ
ถ่ายทอดให้กับคณะศึกษาดูงาน
 - อาย คือ ตา เท่านั้น ไม่ต้องอาย พูดไปเลย คนอื่นไม่รู้เรื่องดีเท่าเรา
- **อื่นๆ**
 - ทำให้ผมได้รู้ว่าโครงการของเราคืออะไรบ้าง และผมก็ได้ความรู้เพิ่มขึ้น และกล้าพูดใน
สิ่งที่เราทำอยู่ทุกวัน และคำว่าวิทยากรมันสำคัญแค่ไหน
 - เราต้องทำได้ เราจะถ่ายทอดความรู้ที่เราทำอยู่ให้คนอื่นได้รับรู้
 - ช่วยให้เราเปลี่ยน เหมือนเทรนให้เราควรเปลี่ยนลุคและบุคลิกเราให้เหมาะสมกับเรา
มากขึ้นค่ะ
 - เป็นการเริ่มพัฒนาตัวเองที่ดีและมีความสุข
 - ยังต้องปรับปรุงวิธีการพูดและเนื้อหาข้อมูลอีกเยอะ

2. คุณสมบัติการเป็นวิทยากรที่ดี

- **คุณสมบัติการเป็นวิทยากรที่ดี**
 - คุณสมบัติของคนที่เป็นวิทยากร ต้องเป็นคนกล้าคิด กล้าทำ ต้องบอกว่า เราทำได้
พูดได้ บรรยายได้
 - การจะเป็นวิทยากรที่ดี เราต้องพัฒนาไปเรื่อยๆ ครับ
 - ฝึกฝนเสมอๆ
 - ต้องฝึกฝนอีกเรื่อยๆ
 - ควรฝึกฝนเป็นปกติ สามารถเป็นวิทยากรให้ดีขึ้น
 - มีความพร้อมเสมอ ข้อมูล การแต่งกาย
- **สิ่งที่ได้เรียนรู้**
 - เรียนรู้เทคนิคเล่าเรื่องลำดับความสำคัญของเนื้อหา
 - สร้างการรับรู้ สร้างความเข้าใจ สร้างความซาบซึ้ง



- ได้รู้จักคุณสมบัติการเป็นวิทยากรมากขึ้น
- รู้ถึงการเป็นวิทยากร การวางผัง รู้จักการออกแบบ วางแผนลำดับการบรรยายที่ดี
- เริ่มเข้าใจถึงความสำคัญและคุณสมบัติวิทยากรที่ดี
- ทำให้เรารู้จัก การยืน การพูด การใช้น้ำเสียงที่ถูกต้อง
- สามารถทำให้เราพัฒนา บุคลิกภาพ และคุณสมบัติเราเองที่จะถ่ายทอดเรื่องราวของ ดอยตุงได้
- อื่นๆ
 - ช่วยแนะให้เราได้ดีขึ้นค่ะ ทั้งลักษณะการพูด พร้อมกิริยา เน้นในการพูด
 - ยังกลัวไม่ค่อยอยู่

3. การวางแผนการบรรยายถ่ายทอดความรู้

- การวางแผนการบรรยายถ่ายทอดความรู้
 - ต้องเตรียมเอกสารบรรยาย หรือศึกษาเพิ่มเติมจากวิทยากรรุ่นก่อนๆ
 - การรวบรวมลำดับ
 - ต้องทำผัง
 - เข้าใจง่าย
 - ต้องเตรียมข้อมูลให้พร้อมก่อนบรรยายทุกครั้ง
 - มีการวางแผน ต้องมีแผน มีเส้นทางการอธิบาย
- สิ่งที่ได้เรียนรู้
 - ได้รับเทคนิคใหม่ๆ และเสริมความรู้ให้เข้าใจได้ง่าย
 - ได้รู้ว่าเราควรวางแผนการบรรยายในรูปแบบต่างๆ
 - ได้รู้วิธีการวางแผนการบรรยาย
 - ทำให้เรารู้ถึงสิ่งที่เราต้องพูดและไม่ต้องพูด
 - รู้ขั้นตอนการลำดับการคิด ในการออกแบบความคิด
 - เข้าใจถึงการมีการวางแผนที่ดีก่อนการบรรยายที่ดี
 - ดีครับ เพราะผมได้เรียนรู้การวางแผนที่ดีขึ้น
 - ปกติจะพูดวกไปวนมา ไม่มีการวางแผน คิดอะไรได้ก็พูดแบบนั้น ทำให้ถ่ายทอดไม่หมด เนื้อหาสำคัญก็จะหายไปบ้าง แต่พอมีการวางแผนทำให้พูดได้ทุกอย่างที่วางไว้ ไม่หลุด ไม่พลาด สารที่สำคัญ
- อื่นๆ
 - มีความสุขและดีใจ เพื่อที่จะวางแผนการถ่ายทอดองค์ความรู้ให้ผู้ที่มาฟังมีความสุข และมีอารมณ์ร่วมด้วย
 - นำไปใช้ในการวางแผน วางจุด เส้นทางเดิน เรื่องที่บรรยายหรือเตรียมข้อมูล
 - ยังต้องปรับปรุงด้านการจัดลำดับความสำคัญสิ่งที่จะต้องพูด
 - คิดว่าคงยากนะค่ะ เพราะยังมีประสบการณ์ยังไม่มากพอ แต่จะพยายามค่ะ



4. เทคนิคการจัดความตื่นเต้นในการบรรยาย

- เทคนิคการจัดความตื่นเต้นในการบรรยาย
 - หายใจยาวๆ ให้หายใจลึกๆ ค่ะ
 - ทักทาย พูดเชิญชวนผู้เข้ารับการอบรม ร่วมทำกิจกรรม ชักตอบคำถาม
 - ตั้งคำถาม ให้ทำการตอบ
 - ต้องฝึกพูดก่อนจะถึงเวลาบรรยาย
 - พยายามฝึกพูดไปเรื่อยๆ
 - วิธีการหายใจ ทำให้คลายความตื่นเต้น
 - สูดลมหายใจเข้าลึกๆ
- สิ่งที่ได้เรียนรู้
 - ได้รู้จักการจัดความตื่นเต้นได้มากขึ้น
 - รู้การจัดความตื่นเต้น
 - ได้รับเทคนิคที่ดีมากในการจัดความตื่นเต้น
- อื่นๆ
 - ทำให้เรานั้นใจในตัวเองมากขึ้น ความตื่นเต้นก็หายไป
 - พยายามฝึกบ่อยๆ พูดบ่อยๆ อาจจะทำให้คลายความตื่นเต้นลดลง
 - เพราะผมยังทำได้ ไม่ค่อยดีเท่าไร
 - ปกติเป็นคนที่ไม่ตื่นเต้น ดังนั้นจะสามารถจัดความตื่นเต้นได้
 - ยังตื่นเต้น แต่ก้าวแรกมักดีกว่าไม่ก้าว เริ่มมีการตื่นเต้นน้อยลง พอเราเริ่มพูดให้มากขึ้น
 - ยังมีความตื่นเต้นอยู่มากค่ะ คิดว่าเวลาคงจะช่วยให้ เพราะสิ่งที่อาจารย์แนะนำยังคงเป็นการฝึกพูดอยู่เรื่องเดียวค่ะ

5. เทคนิคการแก้ไขปัญหาลเฉพาะหน้าในการบรรยาย

- สิ่งที่ได้เรียนรู้
 - เป็นตัวของตัวเองให้มากๆ ค่ะ
 - สามารถแก้ไขปัญหาลเฉพาะหน้าได้
 - ได้รับความรู้เทคนิคในการบรรยาย
 - ได้รู้จักการแก้ไขปัญหาลเฉพาะหน้ามากขึ้น
 - ถ้าตอบคำถามไม่ได้ ก็ขอไปหาข้อมูลจากผู้รู้
 - ยอมรับความรู้ก็รู้ ถ้าไม่รู้หาคำตอบให้อีกที
 - พยายามวางตัวให้เป็นธรรมชาติปกติ พูดในสิ่งที่พูด สิ่งไหนไม่ควรเล่า อย่าเล่า
 - ในกรณีที่เรายังไม่รู้ซึ่งถึงคำถามก็จะเก็บเป็นข้อมูลและแก้ไขในครั้งถัดไป
 - คนไทยยิ้มเข้าไว้ครับ



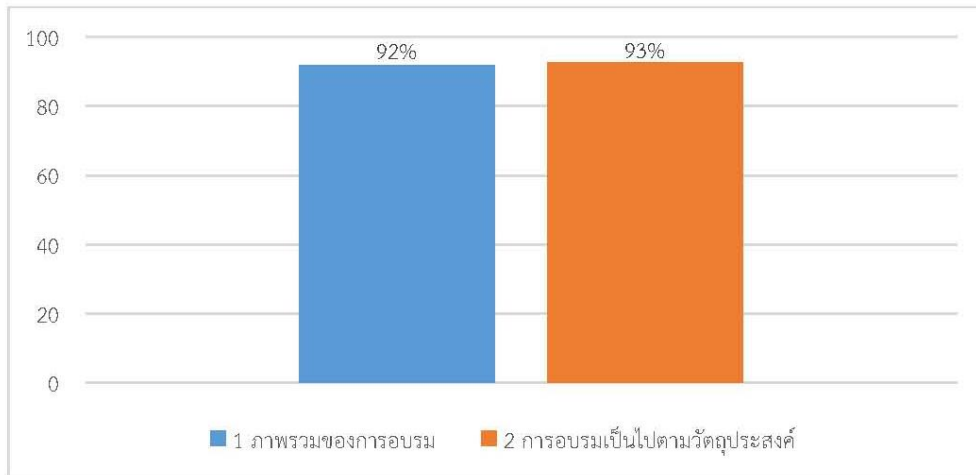
- อื่นๆ
 - ปกติถ้ามีคนถามก็จะแกล้งไปเรื่อยๆ จนบางที่มีคำตอบ แต่พอรู้ว่าควรจะแก้ปัญหาอย่างไรก็ทำให้สบายใจ
 - ยังขาดเทคนิคในการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าอยู่ครับ
 - ทำให้เราไม่ตื่นตระหนก ตั้งสติก่อนตอบคำถาม
 - อาจารย์ให้ความรู้ได้ดียอดเยี่ยม
 - ยังไม่แน่ใจว่าจะเจอคนแบบไหน

6. ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร

- สิ่งที่ได้เรียนรู้
 - กล้าขึ้น ตื่นเต้นน้อยลง พูดได้ฉะฉาน
 - ดีครับ เพราะผมไม่รู้เกี่ยวกับวิทยากรเลย วันนี้ได้ความรู้มากเลยครับ
 - ได้ฝึกฝนและเรียนรู้การเป็นวิทยากรที่ดี
 - ฝึกพูดบ่อยๆ ต่อหน้าเพื่อนร่วมงาน
 - ทำให้เรามีการพัฒนาตนเอง
 - ได้รู้ว่าตัวเองมีความกล้าแสดงออกมากขึ้น
 - ได้มีการฝึกพูดตลอดงาน
 - ฝึกฝนบ่อยๆ ในการเป็นวิทยากรที่ดี
 - ทำให้กล้าแสดงออกมากขึ้น
 - มีส่วนช่วยให้เรากล้ามากขึ้นนะค่ะ ชอบที่ไม่ต้องลงเนื้อหา แต่พูดในสิ่งที่เรารู้และทำ
 - การจะเป็นวิทยากรที่ดี คือ ปฏิบัติให้บ่อย
 - กล้าแสดงออก กล้าพูด
- อื่นๆ
 - ชอบการที่ไปทุกที่ที่ผู้อบรมจะได้บรรยาย ทำให้เห็นสถานการณ์จริง
 - ยังมีอาการตื่นเต้นอยู่
 - อาจารย์แนะนำเสมอ
 - ยังกล้าๆ กลัวๆ อยู่
 - ยังมีความตื่นเต้นอยู่บ้างเล็กน้อย



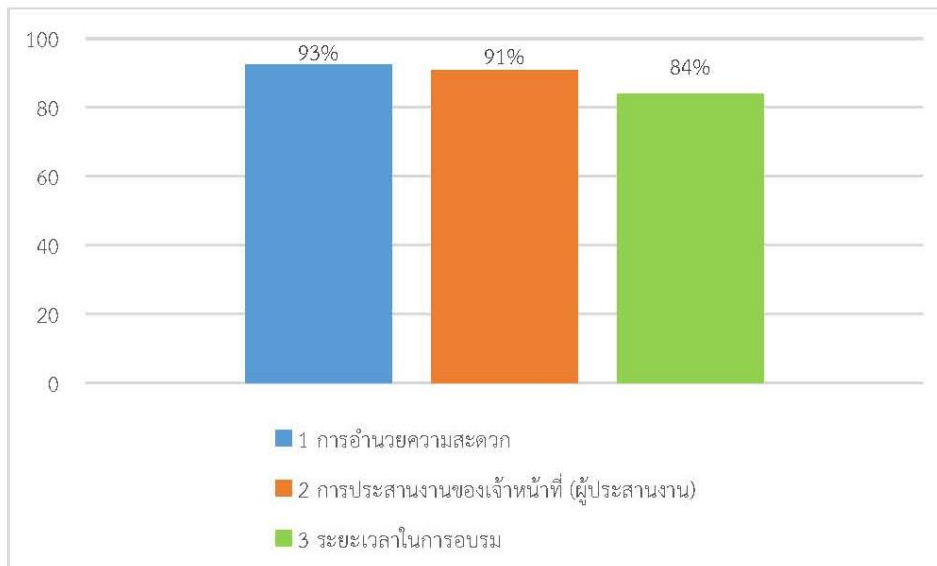
ผลการประเมินด้านกระบวนการอบรม



ด้านกระบวนการอบรม มีระดับความคิดเห็น เรื่องภาพรวมของการอบรม 92% และการอบรมเป็นไปตามวัตถุประสงค์ 93%



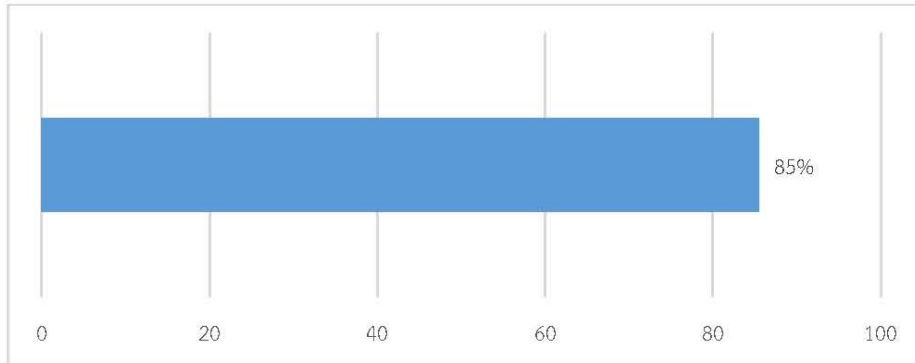
ผลการประเมินด้านการบริหารจัดการ



ด้านการบริหารจัดการ พบว่า เรื่อง การอำนวยความสะดวก การประสานงานของเจ้าหน้าที่ (ผู้ประสานงาน) และระยะเวลาในการอบรม มีระดับความคิดเห็น 93% 91% และ 84% ตามลำดับ



การอบรมเป็นไปตามความคาดหวังระดับใด



การอบรมเป็นไปตามความคาดหวัง 85% โดยมีเหตุผลดังนี้

- การอบรมเป็นตามความคาดหวัง
 - เนื้อหาการอบรมเป็นไปตามความคาดหวังมาก แต่รู้สึกว่าคุณยังทำได้ไม่เต็มที่
 - เป็นตามความคาดหวังมากที่สุด เพราะช่วยเปลี่ยนแนวคิดเราหลายอย่าง กล้ามากขึ้นที่จะแสดงออกในการพูด ขอบคุณค่ะ
 - เป็นตามต้องการและคาดหวังว่าอยากเป็นวิทยากรที่ให้องค์ความรู้แก่ผู้มาศึกษา
 - ผมมาครั้งแรก และในความคิดของผมก็ถือว่าดีในระดับหนึ่งครับ
- ความคาดหวังต่อตนเอง
 - ผมหวังว่าจะสามารถถ่ายทอดความรู้ และความตั้งใจในการทำกาแพของคนในพื้นที่ดอยตุง
 - อยากเป็นวิทยากรให้ดีที่สุดในอนาคตต่อไป
- สิ่งที่ได้จากการอบรม
 - เนื้อหาดีมาก เป็นกันเอง
 - พูดได้ฉะฉานขึ้น
 - สามารถทำให้เรากล้าพูดมากขึ้น
 - ทำให้เรากล้าที่จะแสดงออก และมองเห็นข้อผิดพลาดของตัวเอง
 - ได้ความรู้หลายอย่าง ได้ความกล้าในตัวเอง ผึกให้เรากล้าพูดและได้ไปหลายที่ ที่เราไม่เคยไปในทริปนี้จะจดจำได้ว่า ครั้งหนึ่งในชีวิต
 - ได้รู้จักการวางแผนก่อนที่จะบรรยายในแต่ละเรื่อง
 - ได้ทั้งการฝึกฝนเรื่องวิทยากร และได้รู้เรื่องที่มาของโครงการต่างๆ
 - ได้เรียนรู้การเป็นวิทยากรที่ดี ไม่ว่าภาษากาย บุคลิก เป็นต้น ได้เรียนรู้วิธีการเล่าเรื่องในงานของเราให้มีความน่าสนใจมากขึ้น
 - ได้ความรู้เพื่อนำไปปรับใช้ในการรับคณะ และสามารถรับการดำเนินการต่อไป
 - ได้รับความรู้ และทักษะในการเป็นวิทยากรที่ดี ได้เรียนรู้การจัดการและการวางแผนในการเป็นวิทยากร
 - ทำให้เรากล้าแสดงออก กล้าคิด กล้าทำ อีกทั้งยังเป็นการพัฒนาให้ตัวเองให้มีความกล้าแสดงออก

- ความประทับใจ
 - ประทับใจมากค่ะ ขอบคุณพี่นันท์และอาจารย์หมีมากที่ให้ความรู้กับน้องๆ ทุกคน
- อื่นๆ
 - ยังมีความตื่นเต้นและอาการประหม่าอยู่ครับ



เรื่องที่ยอยากให้มีการอบรมเพิ่มเติมในอนาคต

- เพิ่มในเรื่องการเป็นวิทยากรให้กับกลุ่มต่างๆ
- หลักการพูดโน้มน้าว
- หากมีโอกาสหน้า อยากเข้าร่วมอบรมเพื่อเพิ่มทักษะในการเป็นวิทยากร
- อยากไปอีกหลายๆ ที่จะได้ความรู้เพิ่ม
- อยากให้พาไปดูงานที่อื่นบ้างค่ะ อยากให้คนอื่นเขาแชร์ประสบการณ์บ้างค่ะ
- ให้รุ่นนี้ได้ไปโครงการใหม่เรื่อยๆ
- ดีมากแล้วครับ



ข้อเสนอแนะอื่นๆ

- เป็นการอบรมที่ดีมาก
- อาหารอร่อย ที่พักดีมาก
- อยากให้ระยะเวลาเพิ่มมากกว่า 3 วัน อยากไปทุกโครงการ
- ควรจะจัดงานอบรมในลักษณะนี้อีกต่อไป
- เป็นโอกาสที่ดีที่แต่ละหน่วยได้มารู้จักกัน
- ขอบคุณทีมงานทุกคนที่ทำให้เรามีโอกาสมาแชร์ความรู้ในองค์กรของเรา มีความรู้มากขึ้นค่ะ ขอบคุณค่ะ
- สนุกมากครับ

5. After Action Review (AAR)

เนื้อหาหลักสูตรในการจัดอบรม

- เนื้อหาเป็นไปตามวัตถุประสงค์ คือให้ จนท.กล้าที่จะจับไมล์ และกล้าพูด
- สร้างความมั่นใจให้กับว่าที่วิทยากรรุ่นใหม่ ได้เตรียมความพร้อม
- เพิ่มเวลาในการอบรมช่วงทฤษฎีคิดวางแผนการนำเสนอ กำหนดจุดบรรยาย ชุดข้อมูล ของสถานที่ดูงาน โลจิสติกและการประสานงาน
- การสื่อสาร 2 ทาง

ข้อเสนอแนะใช้รับจัดอบรมครั้งต่อไป

- ให้โจทย์ผู้เข้าอบรมเตรียมตัว (ชุดข้อมูลบรรยายของวิทยากรแต่ละสถานที่)



6. ภาคผนวก

รายชื่อคณะ

วิทยาการดอยตุงรุ่นใหม่
ณ โครงการพัฒนาดอยตุง (พื้นที่ทรงงาน) อันเนื่องมาจากพระราชดำริ จ.เชียงราย
ระหว่างวันที่ 21 - 23 กุมภาพันธ์ 2562

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ส่วนงาน
1	นายวิบุญชัย บุญเป็งแก้ว	ศูนย์จัดการขยะ สำนักงานสิ่งแวดล้อม
2	นายธนวิทย์ ชิริทอง	ส่งเสริมกาแฟ
3	นายวรากร คีลาวงษ์	ไร่มะคาคาเดเมีย
4	นางสาวเสวิตา เจริญสุข	โรงงานแปรรูปมะคาคาเดเมีย
5	นางสาวอรุณา คำมา	โรงทอผ้า
6	นายโกศลย์ รชตะนิตโสภณ	โรงทอผ้า
7	นางสาวกัญญาณัฐ ศิริวรรณภักษ์	โรงกระดาษสา
8	นางสาวอรจิรา ออนตะไกร	โรงคั่วกาแฟ
9	นางสาววิไลพร จรูญโกศลเกษม	โรงเซรามิก
10	นายเษรามี เจริญจันทมณี	โครงการปลูกป่าฯ ปางมะหัน
11	นายธีรภัทร จะหะ	โครงการปลูกป่าฯ ปูนะ
12	นายณัฐพัชร เยลื้อ	โครงการปลูกป่าฯ ปางมะหัน
13	นายจรัส จะซื่อโป	โครงการปลูกป่าฯ ปางมะหัน
14	นายหล่อทา เยโลกู	โครงการปลูกป่าฯ ปางมะหัน
15	นายยี นามยี	สะพานเดินเรือนยอดไม้
16	นายวิทยา ใจหลง	สะพานเดินเรือนยอดไม้
17	นายแมนรัตน์ วิเศษรุ่งไพศาล	สวนรุกขชาติดอยช้างมูบ
18	นางสาวนันทิดา นันทบวรเกียรติ	พัฒนาสังคม
19	นายสมเพชร โสภา	พัฒนาสังคม
20	นายเต็มศักดิ์ วิเศษวิไลรัตน์	พัฒนาสังคม
21	นายเกรียงศักดิ์ สิงห์ทะ	พัฒนาสังคม
22	นางอารีรัตน์ สุนันตะ	เพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อ
23	นางนทีทิพย์ บุญสาม	เพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อ

