



พททรายงานการรับคณะทูตต่างประเทศประจำประเทศไทยและคู่สมรส
ณ โครงการพัฒนาดอยตุง (พื้นที่ทรงงาน) อันเนื่องมาจากพระราชดำริ จ.เชียงราย
วันพุธที่ 26 กุมภาพันธ์ 2563

1. ข้อมูลคณะ

ที่มาและความสำคัญ	- กระทรวงการต่างประเทศประสานทำหนังสือขออนำคณะทูตต่างประเทศประจำประเทศไทยและคู่สมรส ศึกษาดูงานโครงการพัฒนาดอยตุงฯ เรียนถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหารมูลนิธิแม่ฟ้าหลวงในพระบรมราชูปถัมภ์ ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2563 - คณะทูตมีกำหนดการเข้าเฝ้าฯ รับเสด็จ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในวันที่ 25 ก.พ. 63 ในนามแขกของมูลนิธิฯ พัฒนา
วัตถุประสงค์	- เรียนรู้แนวทางการพัฒนาทางเลือกเพื่อการดำรงชีวิตที่ยั่งยืน ของมูลนิธิแม่ฟ้าหลวงฯ
ระดับ	- ระดับความสำคัญ 6 คะแนน เอกอัครราชทูต ผู้แทนประเทศ - ระดับเนื้อหา 5 คะแนน เผยแพร่หลักการพัฒนาดอยตุงในระดับนานาชาติ - คะแนนรวม 11 คะแนน
องค์ประกอบ	- ทูตานุทูตและกงสุลต่างประเทศประจำประเทศไทย และผู้แทนองค์การระหว่างประเทศในประเทศไทยพร้อมคู่สมรส จำนวน 53 คน(จาก 34 ประเทศ1 องค์การ) - กระทรวงการต่างประเทศและคู่สมรส จำนวน 44 คน - รวมจำนวนคณะทั้งสิ้น 97 คน
เจ้าหน้าที่รับคณะ	- ผู้บรรยายสรุป ม.ล.ดิศปนัดดา ดิศกุล กรรมการมูลนิธิแม่ฟ้าหลวง และประธานเจ้าหน้าที่บริหารมูลนิธิแม่ฟ้าหลวงฯ (CEO) - ผู้บริหารมูลนิธิแม่ฟ้าหลวงฯ มาร่วมรับคณะ 1. ท่านผู้หญิงบุตรี วีระไวทยะ กรรมการและเลขาธิการมูลนิธิแม่ฟ้าหลวงฯ 2. คุณหญิงพวงร้อย ดิศกุล ณ อยุธยา กรรมการและรองเลขาธิการมูลนิธิแม่ฟ้าหลวงฯ 3. คุณภาวนา เนียมมลอย กรรมการและเลขานุการมูลนิธิแม่ฟ้าหลวงฯ



	4. คุณนคร พงศ์น้อย กรรมการมูลนิธิแม่ฟ้าหลวงฯ และผู้อำนวยการอุทยานศิลปวัฒนธรรมแม่ฟ้าหลวง 5. คุณพิพัฒพงศ์ อิศรเสนา ณ อยุธยา กรรมการมูลนิธิแม่ฟ้าหลวงฯ 6. Mr. Alessandro Calvani ที่ปรึกษาประธานกรรมการมูลนิธิแม่ฟ้าหลวงฯ ด้านการวางแผนยุทธศาสตร์ 7. คุณสลักจิต มั่นธรรมรักษา ประธานสายบริหารงานพัฒนา (CDMO) - ผู้บรรยายประจำสถานที่ศูนย์ผลิตและจำหน่ายงานมือ (แบ่งกลุ่ม 4 กลุ่ม) 1. คุณวิสิษฐ์ รัชตะนาวิณ โรงงานทอผ้า 2. คุณณัฏฐวรรค์ ชันติสิทธิ์ โรงงานกระดาษสา 3. ดร.ธนพงศ์ ดวงมณี เตาพลังชีวมวล (หน้าโรงงานกระดาษสา) 4. คุณวิภาว ชื่นชิต โรงงานคั่วกาแฟ 5. คุณพัทธมน รุ่งชวาลนนท์ โรงงานเซรามิก - ผู้ประสานงานหลักกับคณะ 1. คุณณัฏฐวรรค์ ชันติสิทธิ์ ประสานงานกับกระทรวงการต่างประเทศ 2. คุณอมรรัตน์ บังคมเนตร บริหารจัดการภาพรวมในการรับคณะ 3. คุณจรรยา เดชพัฒน์กิจ ผู้ประสานงานหลักในการรับคณะ - ผู้สนับสนุนในการรับคณะ 1. คุณวราภรณ์ ธนะสุริยะเกียรติ 2. คุณอรุณี คงสันทัด 3. คุณกนกวรรณ รัชตัญญิพย์ 4. คุณถวิล คำเสาร์ 5. คุณวิภาวดี พิมลธิติกุล 6. คุณณัฐชา โลหะเย็นยงสุข 7. คุณอรุณชา เฉลิมช่วง
แหล่ง สนับสนุน งบประมาณ	- กระทรวงการต่างประเทศ จำนวนเงิน 349,470 บาท - มูลนิธิแม่ฟ้าหลวงฯ สนับสนุนค่าใช้จ่ายส่วนหนึ่งด้วยรหัสงาน 916-263-101 โครงการจัดหลักสูตรศึกษาดูงานเพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ด้านการพัฒนาตามตำรา



	แม่ฟ้าหลวง จำนวนเงิน 323,430 บาท
--	----------------------------------

กำหนดการคณะ

วันพุธที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ (วันที่ ๓/๔)

- รับประทานอาหารเช้า ณ โรงแรมที่พัก
- ๐๘.๓๐ น. - เดินทางออกจากโรงแรมที่พักไปยังคอยตุง อ. แม่ฟ้าหลวง จ. เชียงราย
- ๐๙.๔๕ - ๑๑.๐๐ น. - รับฟังการบรรยายสรุปและเยี่ยมชมนิทรรศการเกี่ยวกับโครงการพัฒนาตอยตุง ณ หอแห่งแรงบันดาลใจ คอยตุง
- ๑๑.๐๐ น. - เดินทางจากหอแห่งแรงบันดาลใจไปยังสวนแม่ฟ้าหลวง
- ๑๑.๑๕ - ๑๑.๔๕ น. - ถ่ายภาพหมู่และเยี่ยมชมสวนแม่ฟ้าหลวง
- ๑๒.๐๐ น. - เดินทางออกจากสวนแม่ฟ้าหลวงไปยังศาลาสีลาวดี
- ๑๒.๑๕ - ๑๓.๔๕ น. - รับประทานอาหารกลางวัน ณ ศาลาสีลาวดี
- ๑๔.๐๐ น. - เดินทางออกจากศาลาสีลาวดีไปศึกษาดูงานเกี่ยวกับการแปรรูปผลิตภัณฑ์ และการพัฒนาอาชีพของโครงการพัฒนาตอยตุง
- ๑๔.๒๐ - ๑๖.๐๐ น. - ศึกษาดูงานเกี่ยวกับการแปรรูปผลิตภัณฑ์และการพัฒนาอาชีพของโครงการพัฒนาตอยตุง (โรงงานทอผ้าพื้นเมือง โรงงานผลิตกระดาษสา โรงงานแปรรูปกาแฟ และโรงงานเซรามิก)
- ๑๖.๐๐ น. - เดินทางออกจากคอยตุงไปยังโรงแรมที่พัก
- ๑๗.๐๐ น. - เดินทางถึงโรงแรมที่พัก
- ตามอัธยาศัย
- ๑๘.๓๕ น. - เดินทางออกจากโรงแรมที่พักไปยังไร่แม่ฟ้าหลวง อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย

- คณะเดินทางถึงโครงการพัฒนาตอยตุง ฯ ผู้บริหารมูลนิธิแม่ฟ้าหลวงฯร่วมต้อนรับคณะ



ท่านผู้หญิงบุตริ คุณหญิงพวงร้อย Mr.Alessandro Calvani และม.ล.ดิศปนัดดา ร่วมต้อนรับคณะ

- ฟังบรรยายเกี่ยวกับหลักการพัฒนาตามตำราแม่ฟ้าหลวง โดย ม.ล.ดิศปนัดดา ณ ห้องประชุมอดิทธาธรรม



คณะทูตานุทูตฟังบรรยายหลักการพัฒนา บรรยายโดย ม.ล.ดิศปนัดดา ดิศกุล
กรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มูลนิธิแม่ฟ้าหลวงในพระบรมราชูปถัมภ์



นายวิชาวัฒน์ อิศรภักดี ผู้ช่วยรัฐมนตรีประจำกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา กล่าวขอบคุณและมอบของที่ระลึกแก่
ม.ล.ดิศปนัดดา ดิศกุล กรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มูลนิธิแม่ฟ้าหลวงในพระบรมราชูปถัมภ์
หลังจบการบรรยาย

ข้อซักถาม

1. มูลนิธิแม่ฟ้าหลวงฯ เป็นเจ้าของโรงแรมใช่หรือไม่ ถ้าใช่ ในพื้นที่ของโครงการมีโรงเรียนหรือโรงเรียนอาชีวศึกษาที่สอนเรื่องการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการโรงแรมหรือไม่ คนในพื้นที่จะสามารถมาทำงานที่โรงแรมของโครงการฯ ได้หรือไม่
 - ใช่ เมื่อก่อนพื้นที่แห่งนี้เคยเป็นที่พักของข้าราชการในขบวนเสด็จฯ ของสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี หลังจากที่พระองค์ท่านเสด็จสวรรคต ห้องว่างเหลืออยู่มากกว่า 40 ห้องนี้ไม่ได้ใช้ทำอะไร จึงทูลถามสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ขอนำห้องพักเหล่านี้มาเปิดเป็นโรงแรม เราก็ค่อยๆ เรียนรู้การบริหารงานโรงแรมและพัฒนาตนเองมาเรื่อยๆ จนเราสามารถบริหารงานโรงแรมได้อย่างมีประสิทธิภาพในปัจจุบัน แผนของเราในอนาคต คือ ให้คนรุ่นใหม่ในพื้นที่เข้ามาเรียนรู้กับเรา และ ออกหนังสือรับรองการฝึกงาน/ทำงานให้ เพื่อที่เขาจะสามารถหางานต่อไปได้
2. มีแค่ 1 โรงแรมใช่หรือไม่
 - ใช่ มี 1 โรงแรม ชื่อ Doi Tung Lodge



- เยี่ยมชมหอแห่งแรงบันดาลใจ



ชมนิทรรศการหอแห่งแรงบันดาลใจ

- เยี่ยมชมสวนแม่ฟ้าหลวง



ม.ล.ดิศปนัดดา ดิศกุล กรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มูลนิธิแม่ฟ้าหลวงในพระบรมราชูปถัมภ์ ถ่ายรูปร่วมกับ คณะทูตานุทูตและคู่สมรส ณ ลานประติมากรรมความต่อเนื่อง



- เยี่ยมชมศูนย์ผลิตและจำหน่ายงานมือ

ผู้บรรยายภาษาอังกฤษโรงงานทอผ้า : คุณวิสิษฐ์ รัชตะนาวิน

ผู้บรรยายภาษาอังกฤษระบบน้ำร้อนชีวมวล : ดร.ชนพงศ์ ดวงมณี

ผู้บรรยายภาษาอังกฤษโรงงานกระดาษสา : คุณณัฏฐ์ ขันติสิทธิ์

ผู้บรรยายภาษาอังกฤษโรงงานคั่วกาแฟ : คุณวิภาวดี ชื่นจิต

ผู้บรรยายภาษาอังกฤษโรงงานเซรามิก : คุณพัทธมน รุ่งชวลนนท์



ชมโรงงานทอผ้า และโรงงานกระดาษสา



ชมโรงงานคั่วกาแฟ และโรงงานเซรามิก



ชมระบบน้ำร้อนจากพลังงานชีวมวล

ข้อซักถามระหว่างการศึกษาดูงาน ณ ศูนย์ผลิตและจำหน่ายงานมือ

1. พนักงานทำงานวันละกี่ชั่วโมง
 - วันละ 8 ชั่วโมง มีเวลาให้ออกกำลังกายช่วงเช้าและบ่าย (โรงงานทอผ้า)
2. ดีไซน์เนอร์ออกแบบผ้าและส่งแบบมาจากกรุงเทพใช่หรือไม่
 - ส่วนใหญ่ดีไซน์เนอร์ทำงานร่วมกับช่างทอ เพราะ ถ้าออกแบบแล้วส่งมา บางลายอาจจะทอไม่ได้จริง ดังนั้นทั้ง 2 ฝ่ายต้องทำงานร่วมกันในการออกแบบลายผ้า
3. บ้างๆ สามารถช้อนสาได้วันละกี่แผ่น
 - 160 แผ่น/วัน
4. กระดาษสาแผ่นใหญ่ (ยังไม่ได้แปรรูป) มีขายที่ไหนบ้าง
 - เน้นขายที่ร้านดอยตุง และตลาดภายในเป็นหลัก
5. สามารถหาซื้อที่กรุงเทพได้หรือไม่
 - ได้
6. ช่างปั้นเซรามิกสามารถปั้นได้วันละกี่ชิ้น
 - ถ้าเป็นแบบที่กำลังทำอยู่ตอนนี้ สามารถทำได้วันละ 30 ชิ้น จำนวนชิ้นที่สามารถผลิตได้ต่อวัน ขึ้นอยู่กับความซับซ้อนของแบบ
7. มี collection เซรามิกอะไรบ้าง
 - ยกตัวอย่างสินค้าที่นำมาจัดแสดง เป็น Spring Summer collection



8. ดินที่ใช้ทำเซรามิกมาจากที่ไหน
 - เป็นดินที่มาจากทางภาคเหนือ
 9. สีที่ใช้สำหรับเพ้นท์เป็นสีจากอะไร
 - สีที่ใช้ในการเพ้นท์เป็นสีจากธรรมชาติ
 10. นอกเหนือจาก IKEA เรามีพาร์ทเนอร์กับที่ไหนอีกบ้าง
 - เราเป็นพาร์ทเนอร์กับหลายบริษัท ยกตัวอย่างเช่น MUJI
 11. พื้นที่ 1 ไร่สามารถให้ผลผลิตกาแฟเชอร์รี่กี่กิโลกรัม
 - 400-500 กิโลกรัมต่อไร่ต่อปี แต่ตอนนี้ค่อนข้างให้ผลผลิตน้อย เนื่องจากต้นกาแฟมีอายุมากแล้ว
 12. ผลเชอร์รี่สีแดงและสีเหลืองต่างกันอย่างไร
 - ต่างกันที่สายพันธุ์
 13. ในการปลูกกาแฟเชอร์รี่มีเครื่องจักรช่วยใช้หรือไม่
 - ใช่
 14. ชาวบ้านส่วนใหญ่แค่ปลูกกาแฟ แต่ไม่ได้นำไปผลิตต่อใช้หรือไม่
 - ใช่ ชาวบ้านส่วนใหญ่จะปลูกและเก็บเกี่ยว แล้วนำมาขายให้เรา มีส่วนน้อยที่สามารถนำไปผลิตต่อเอง
- งานเลี้ยงอาหารค่ำ ณ ไร่แม่ฟ้าหลวง (กระทรวงการต่างประเทศเป็นเจ้าภาพ)



คุณนคร พงศ์น้อย กรรมการมูลนิธิแม่ฟ้าหลวง ในพระบรมราชูปถัมภ์และผู้อำนวยการอุทยานศิลปวัฒนธรรม
แม่ฟ้าหลวง กล่าวต้อนรับคณะทูตานุทูตและคู่สมรส



งานเลี้ยงอาหารค่ำ ณ ไร่แม่ฟ้าหลวง



การแสดงระหว่างงานเลี้ยงอาหารค่ำ ณ ไร่แม่ฟ้าหลวง



รายชื่อคณะ

สถานะ ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๑๖.๓๐ น.

รายชื่อคณะทูตานุทูตและกงสุลต่างประเทศประจำประเทศไทย และผู้แทนองค์การระหว่างประเทศในประเทศไทย
พร้อมคู่สมรส ที่เข้าร่วมโครงการกิจกรรมนำคณะทูตต่างประเทศประจำประเทศไทยและคู่สมรส
ทัศนศึกษาโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ณ จังหวัดเชียงราย
ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

รวมทั้งหมด ๕๓ คน จาก ๓๔ ประเทศ ๑ องค์การ

เอกอัครราชทูตและคู่สมรส จำนวน ๔๒ คน จาก ๒๖ ประเทศ

๑. H.E. Mr. Michael Douglas Mann	รัฐอธิปไตยทหารออสเตรีย ออฟ มอสตา
๒. Mrs. Monique Mann	คู่สมรส
๓. H.E. Mr. Tugsbilguun Tumurkhuleg	มองโกเลีย
๔. Mrs. Doljinsuren Tsend-Ayush	คู่สมรส
๕. H.E. Mr. Francisco de Assis Moraes e Cunha Vaz Patto	สาธารณรัฐโปรตุเกส ^๑
๖. Dr. Kevin P. Colleary	คู่สมรส
๗. H.E. Mr. Stanislav Opiela	สาธารณรัฐโพลี
๘. Mrs. Viera Opietová	คู่สมรส
๙. H.E. Mr. Ahmad Rusdi	สาธารณรัฐอินโดนีเซีย
๑๐. Mrs. Anita Rusdi	คู่สมรส
๑๑. H.E. Mrs. Satu Suikkari-Kleven	สาธารณรัฐฟินแลนด์
๑๒. H.E. Ms. Raushan Yesbulatova	สาธารณรัฐคาซัคสถาน ^๒
๑๓. H.E. Mr. Nguyen Hai Bang	สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม
๑๔. Mrs. Nguyen Thu Hau	คู่สมรส
๑๕. H.E. Mr. Seng Soukhathivong	สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
๑๖. Mrs. Somdy Soukhathivong	คู่สมรส
๑๗. H.E. Mr. Waldemar Dubaniowski	สาธารณรัฐโปแลนด์ ^๓
๑๘. H.E. Mr. Bogdan Badea	โรมาเนีย
๑๙. H.E. Mrs. Eva Hager	สาธารณรัฐออสเตรีย ^๔
๒๐. H.E. Mr. Ahmed Nuhu Bamalli	สหพันธ์สาธารณรัฐไนจีเรีย
๒๑. Mrs. Mairo Ahmed Bamalli	คู่สมรส
๒๒. H.E. Dato' Jojie Samuel	มาเลเซีย
๒๓. H.E. Mrs. Laila Ahmed Bahaaeldin	สาธารณรัฐอาหรับอียิปต์
๒๔. Mr. Emad Badr Eldin Abou Ghazi	คู่สมรส
๒๕. H.E. Mr. Ahmed Abdulla Al-Hajeri	ราชอาณาจักรบาห์เรน
๒๖. H.E. Mrs. Ana Lucy Gentil Cabral Petersen	สหพันธ์สาธารณรัฐบราซิล
๒๗. H.E. Mr. Tahamoana Aisea Cluny Macpherson	นิวซีแลนด์ ^๕
๒๘. Mrs. Christina Macpherson	คู่สมรส



สถานที่ ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๑๒.๓๐ น.

๒๙.H.E. Mr. Lorenzo Galanti
๓๐.Mrs. Francesca Andreini Galanti
๓๑.H.E. Ms. Suchitra Dural
๓๒.Mr. R. Swaminathan
๓๓.H.E. Mr. Ouk Sorphorn
๓๔.Mrs. Mao Chanthan
๓๕.H.E. Mr. Kevin Cheok
๓๖.Mrs. Low Hui Ching
๓๗.H.E. Mr. Ganesh Prasad Dhakal
๓๘.H.E. Mrs. Helene Budtger Artieda
๓๙.Mr. Alex Artieda
๔๐.H.E. Mr. Mohamed Jinah
๔๑.H.E. Mr. Bernardo Córdova Tello
๔๒.Mrs. Adriana Méndes Murguía

สาธารณรัฐอิตาลี
คู่สมรส
สาธารณรัฐอินเดีย
คู่สมรส
ราชอาณาจักรกัมพูชา
คู่สมรส
สาธารณรัฐสิงคโปร์
คู่สมรส
สหพันธ์สาธารณรัฐประชาธิปไตยเนปาล
สมาพันธ์รัฐสวิส
คู่สมรส
สาธารณรัฐมัลดีฟส์
สหรัฐอเมริกา
คู่สมรส

อุปทูตชั่วคราวและคู่สมรส จำนวน ๖ คน จาก ๖ ประเทศ

๔๓.Ms. Jeniffer Njiru
๔๔.Mr. Rodwan Osman Said Ibrahim
๔๕.Ms. Celeste Amparo Marinelli Block
๔๖.Mr. Sanjeev Chowdhury
๔๗.Ms. Mary Anne A. Padua
๔๘.Mrs. Elisa Maria Da Silva

สาธารณรัฐเคนยา
สาธารณรัฐภูฏาน
สาธารณรัฐกัวเตมาลา
แคนาดา
สาธารณรัฐฟิลิปปินส์
สาธารณรัฐประชาธิปไตยติมอร์ – เลสเต

กงสุลใหญ่ จำนวน ๓ คน จาก ๒ ประเทศ

๔๙.Mr. Aziz Aliev
๕๐.Mrs. Malika Alieva
๕๑.Mr. Onassis Dame

สาธารณรัฐอุซเบกิสถาน
คู่สมรส
สาธารณรัฐนาอูรู

ผู้แทนองค์การระหว่างประเทศและคู่สมรส จำนวน ๒ คน ๑ องค์การ

๕๒.Ms. Armida Salsiah Alisjahbana

๕๓.Mr. Andi Alisjahbana

เลขาธิการบริหารของคณะกรรมการ
เศรษฐกิจและสังคมแห่งสหประชาชาติ
สำหรับเอเชียและแปซิฟิก
คู่สมรส

หมายเหตุ:

๑. เอกอัครราชทูตสาธารณรัฐโปรตุเกสและคู่สมรสเดินทางกลับ กทม. ในวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ (เที่ยวบิน PG232 เวลา ๐๙.๔๕ น.)



สถานะ ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๑๖.๓๐ น.

๒. เอกอัครราชทูตสาธารณรัฐคอสตาริกาเดินทางกลับ กทม. ในวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
(เที่ยวบินที่ FD3200 เวลา ๐๙.๐๐ น.)
๓. เอกอัครราชทูตสาธารณรัฐโปแลนด์เดินทางกลับ กทม. ในวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ช่วงเย็น
(เที่ยวบินที่ PG234 เวลา ๑๖.๒๐ น.)
๔. เอกอัครราชทูตสาธารณรัฐออสเตรียเดินทางกลับ กทม. ในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ช่วงบ่าย
แยกจากคณะเวลา ๑๗.๐๐ น. (เที่ยวบินที่ PG236 เวลา ๒๐.๔๕ น.)
๕. เอกอัครราชทูตนิวซีแลนด์และคูสมรสเดินทางกลับ กทม. ในวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
(เที่ยวบินที่ PG232 เวลา ๐๙.๔๕ น.)
๖. เอกอัครราชทูตสาธารณรัฐอิตาลีและคูสมรสเดินทางกลับ กทม. ในวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
ช่วงเช้า (รอขึ้นบินเวลา)
๗. เอกอัครราชทูตอินเดียและคูสมรสเดินทางกลับ กทม. ในวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
(เที่ยวบินที่ WE135 เวลา ๑๕.๐๕ น.)
๘. เอกอัครราชทูตสิงคโปร์ไม่เดินทางกลับพร้อมคณะ (คูสมรสออก. เดินทางกลับพร้อมคณะ)
๙. เอกอัครราชทูตสมาพันธ์รัฐสวิสและคูสมรสเดินทางกลับ กทม. ในวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
(เที่ยวบินที่ PG236 เวลา ๒๐.๔๕ น.)
๑๐. เลขานุการบริหาร UNESCAP และคูสมรสเดินทางกลับ กทม. ในวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
(เที่ยวบินที่ WE133 เวลา ๑๖.๕๐ น.)



รายงาน ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๑๘.๐๐ น.

รายชื่อคณะกรรมการต่างประเทศและคู่สมรสที่เข้าร่วม
โครงการนำคณะทูตต่างประเทศประจำประเทศไทยและคู่สมรส
ทัศนศึกษาโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ประจำปี ๒๕๖๓
ณ จังหวัดเชียงราย
ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ผู้บริหารระดับสูงกระทรวงการต่างประเทศ

๑. นายวิชาวัฒน์ อิศรภักดี	ผู้ช่วยรัฐมนตรีประจำกระทรวงการต่างประเทศ
๒. นางวรรณิภา อิศรภักดี	ภริยาผู้ช่วยรัฐมนตรีประจำกระทรวงการต่างประเทศ
๓. นายภาสกร ศิริยะพันธุ์	รองปลัดกระทรวงการต่างประเทศ

กรมพิธีการทูต

๔. นายจิตติพัฒน์ ทองประเสริฐ	อธิบดีกรมพิธีการทูต
๕. นางกฤติกา ทองประเสริฐ	ภริยาอธิบดีกรมพิธีการทูต
๖. นายศุภชัย การพนธ์	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านพิธีการทูต
๗. นายไฉไล วรทรัพย์	รองอธิบดีกรมพิธีการทูต
๘. นางชนิดา กมลนาวัน	รองอธิบดีกรมพิธีการทูต*
๙. นางสาวกษมา สืบวิเศษ	อัครราชทูต ณ กรุงโคโร
๑๐. นายณัฐพงศ์ สัทธพิพัฒน์	ผู้อำนวยการกองรับรอง
๑๑. นายณัฐพงศ์ สิทธิชัย	ผู้อำนวยการกองแบบพิธี
๑๒. นางสาวกฤษณา ชลวีระวงศ์	นักการทูตชำนาญการพิเศษ กรมพิธีการทูต*
๑๓. นางสาวนิโลบล พิมพ์ดี	นักการทูตชำนาญการ (ที่ปรึกษา) กรมพิธีการทูต
๑๔. นางสาวสิริมน อติแพทย์	นักการทูตชำนาญการ (ที่ปรึกษา) กรมพิธีการทูต*
๑๕. นายชันทอง เนื่อนวล	นักการทูตชำนาญการ (ที่ปรึกษา) กรมพิธีการทูต
๑๖. นางสาวพิมพ์เดือน นาควิโรจน์	นักการทูตชำนาญการ (ที่ปรึกษา) กรมพิธีการทูต
๑๗. นายศณิน บุญญะโสภิต	นักการทูตชำนาญการ (ที่ปรึกษา) กรมพิธีการทูต*
๑๘. นายวันพล เสริมสิน	นักการทูตชำนาญการ (ที่ปรึกษา) กรมพิธีการทูต
๑๙. นายจิรศักดิ์ วีระอาภัย	นักการทูตชำนาญการ กรมพิธีการทูต*
๒๐. นายพัสดุธร ยาพิทย์	นักการทูตชำนาญการ กรมพิธีการทูต*
๒๑. นายวิน จิราพันธุ์	นักการทูตชำนาญการ กรมกรมองค์การระหว่างประเทศ*
๒๒. นางสาวนิชาบูล อังเกิดโชค	นักการทูตปฏิบัติการ กรมพิธีการทูต
๒๓. นางสาวกานต์ชนัดดี เพ็ชรอำไพ	นักการทูตปฏิบัติการ กรมพิธีการทูต*
๒๔. นายจิตวัฒน์ วิจิตรถาวร	นักการทูตปฏิบัติการ กรมพิธีการทูต
๒๕. นายวิหิกร สุทธิโพธิ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กรมพิธีการทูต
๒๖. นางสาวเบญจวรรณ ขวัญแก้ว	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กรมพิธีการทูต*
๒๗. นางสาวอาภาภรณ์ ทรัพย์เนตร	พนักงานค้นคว้าและบริหารจัดการข้อมูล กรมพิธีการทูต
๒๘. นางสาวกรชนก นุชเกษม	พนักงานค้นคว้าและบริหารจัดการข้อมูล กรมพิธีการทูต

สำนักงานรัฐมนตรี

๒๙. นายศรัณย์ เทพานุรักษ์	นักการทูตชำนาญการ (ที่ปรึกษา) สำนักงานรัฐมนตรี
---------------------------	--

กรมสารนิเทศ

๓๐. นายภาณุวัฒน์ ปรีชญานุต	นักการทูตชำนาญการ กรมสารนิเทศ*
๓๑. นางสาวสิริกัลยา อิศราสุวิภากร	พนักงานจัดทำภาพและสื่อประชาสัมพันธ์ กรมสารนิเทศ
๓๒. นางสาวภัทราพร มาละโส	ผู้สื่อข่าวสถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย



สถานที่: ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๑๔.๐๐ น.

๓๓.	นายสกล อังกาบศรี	ช่างภาพสถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย
๓๔.	นายธนา บุญเลิศ	ผู้สื่อข่าวหนังสือพิมพ์บางกอกโพสต์
๓๕.	นางสาวชนันพรพร อภิธินโยนันท	ผู้สื่อข่าวหนังสือพิมพ์มติชน
สำนักงานตำรวจแห่งชาติ		
๓๖.	เจ้าหน้าที่ประสานงานด้านความปลอดภัย ๑ คน**	(รอยืนยัน)
๓๗.-๔๐.	เจ้าหน้าที่ตำรวจนำขบวน (ตำรวจทางหลวง) ๔ คน**	(รอยืนยัน)
กระทรวงสาธารณสุข		
๔๑.	แพทย์ประจำคณะ ๑ คน**	(รอยืนยัน)
๔๒.-๔๓.	พยาบาลประจำคณะ ๒ คน**	(รอยืนยัน)
๔๔.	พนักงานขับรถพยาบาล ๑ คน**	(รอยืนยัน)

หมายเหตุ

* บุคคลหมายเลข ๘, ๑๒, ๑๔, ๑๗, ๑๙-๒๑, ๒๓-๒๕ และ ๓๐ เดินทางไปล่วงหน้า

** บุคคลหมายเลข ๓๕ - ๔๓ อยู่ในจังหวัดเชียงราย

** *****

สรุปการทำงานรับคณะ(AAR)

การรับคณะในครั้งนี้โดยภาพรวมดี ได้รับการชื่นชมจากคณะทั้งด้านเนื้อหา การบริการ การบริหารจัดการ การเอาใจใส่ดูแลคณะ และอาหารต่างๆ ที่เป็นมืออาชีพ แต่ยังมีจัดการภายในที่ต้องมีการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้การรับคณะในครั้งหน้าเป็นไปด้วยความราบรื่นและดีมากขึ้น ดังนี้

ด้านการประสานเตรียมงานและโลจิสติกส์ต่าง ๆ

- ควรประสานการเตรียมของ สถานที่ต่างๆ ให้ละเอียดรอบคอบ ต้องมีการ Recheck ด้วย เช่น ถ้าวางที่ต้องการใช้สำหรับการจัดแสดงนิทรรศการไม่มี หรือมีไม่ครบควรหาแบบใหม่มาทดแทน
- สินค้าหัตถกรรมหรือชิ้นงานที่เราต้องใช้รับคณะในอนาคตแต่โรงงานจะไม่มีการผลิตแล้วขอให้ซื้อมาเก็บไว้เพื่อนำมาใช้ในการรับคณะครั้งต่อไป
- ส่งต่อหรืออัปเดตข้อมูลให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องรับรู้ข้อมูลเท่ากัน
- ข้อมูลควรมาทางเดียว เพราะหากมาหลายทางจะทำให้เกิดความสับสนและลำบากในการทำงาน
- คนที่ได้รับการมอบหมายหน้าที่ต่างๆ ควร Report ความคืบหน้าของงานให้ Project co เป็นระยะๆ
- ถ้ามีคณะ VIP หรือแขกผู้ใหญ่ควรแจ้งให้ทางตำรวจของ สภอ.แม่ฟ้าหลวงรับทราบด้วย เพื่อที่จะได้ช่วยการดูแลคณะและอำนวยความสะดวกร่วมกัน



- หากมีแขกผู้ใหญ่หรือแขกจากหน่วยงานอื่นมาเข้าร่วมงานและไม่มีใครดูแล เช่น รองผู้ว่าราชการจังหวัด เราควรช่วยดูแลในฐานะเจ้าบ้านที่ดี
- เสียงเพลงในงานเลี้ยงอาหารค่ำที่ไรแม่ฟ้าหลวงเขาไป ครึ่งหน้าควรปรับตำแหน่งลำโพงให้อยู่ใกล้กับจุดที่แขกนั่งและปรับเสียงให้ดังขึ้น
- การประสานการรับคณะต่างๆ ที่โรงแรมมิคกอสให้ส่ง E-mail หากคุณพลชมด้วย
- ลำโพงและไมโครโฟนที่ใช้อยู่ปัจจุบันเสียงไม่สม่ำเสมอ ควรซื้อใหม่ (ให้ณัฐ ทำ Research มาให้เลือก)

การจัดการด้านอาหารและเบรค

- ควรจะแยกโซนอาหารแต่ละประเภทให้ชัดเจนไม่ปะปนกัน เช่น ถ้ามีกลุ่ม Halal หรือ มังสวิรัติก็ควรจัดแยกโต๊ะ/ซุ้ม ไม่วางหมูหรืออาหารที่เป็นข้อห้ามรวมกัน
- กรณีที่คณะต้องใช้คูปองรับประทานอาหารมากกว่า 1 ประเภท ควรแยกสี หรือทำสัญลักษณ์ให้ชัดเจน
- ควรเพิ่มจุดบริการน้ำดื่มในสวนแม่ฟ้าหลวง
- ควรใช้แก้วน้ำที่ล้างได้ในการจัดเบรค เช่น แก้วเซรามิก ลดการสร้างขยะ
- กรณีที่มีผู้ติดตามหรือพขร.จำนวนมากควรข่าวกลองควรจัดเผื่อด้วย

อื่นๆ

- ปัญหาจอโปรเจคเตอร์ในห้องออডিทอเรียมกระพริบระหว่างให้รับหาทางแก้ไขร่วมกับทีมไอที (ให้จรรยา กนกวรรณนัดทีมไอทีหาสาเหตุเพื่อแก้ไขปัญหานี้)
- บอร์ดข้อมูลเกี่ยวกับนวัตินำไปติดตั้งไว้ที่โรงคั่วกาแฟให้เช็กกับทางโรงคั่วกาแฟว่าสามารถติดตั้งถาวรได้หรือไม่ ถ้าได้ให้แก้รูปแบบให้ใกล้เคียงกับบอร์ดออโต้ทัวร์ไกด์ (ณัฐ สอบถามเหมือนแพรเพื่อดำเนินการปรับบอร์ด)