

รายละเอียดคณะผู้มาเยี่ยมชมโครงการ

แบบฟอร์ม ศท.บ.01

คณะ <u>Rotary Peace Center จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</u>	จำนวน <u>18</u> คน	
ดันเรื่องมาจาก ☐ จดหมายแนบ ☒ ติดต่อผ่านทาง KLC		
วันที่มา <u>8 กรกฎาคม 2558</u>	วันที่กลับ <u>10 กรกฎาคม 2558</u>	
เดินทางมาโดย ☒ รถคณะ <u>2</u> คัน (มาจาก อ.เชียงของ)	☐ รถไฟวิล _____ คัน	☒ สำนักงานจัดรถรับ <u>1</u> คัน (สำหรับ จนท.KLC นำดูงาน)
เดินทางกลับโดย ☐ เครื่องบินสายการบิน _____	โดยเที่ยวบิน _____	ออกจากเชียงราย _____ น.
ผู้ประสานงานคณะ <u>คุณ Jenn 081-9247790</u> <u>คุณกฤติกา 081-4983504</u>	โทรศัพท์ <u>02-611-6175</u>	โทรสาร <u>02-611-6176</u>

รายละเอียด		
* บรรยายสรุปโครงการ ☐ ภาษาไทย	☒ ภาษาอังกฤษ	ผู้บรรยาย <u>วิสิทธิ์ รัชตะนาวัน</u>
* ห้องพัก <u>15</u> ห้อง	☒ บ้านพักต้นน้ำ 31 (ห้องแยกได้ 14 ห้อง)	☐ บ้านรับรอง
* อาหาร ☒ เช้า <u>2</u> มื้อ	☒ กลางวัน <u>2</u> มื้อ	☐ เย็น _____ มื้อ
* ค่าใช้จ่าย ☐ สำนักงาน คพด.พ.	☐ คณะจ่ายเอง	☒ หน่วยงานอื่นๆ <u>912-0258032</u>
ผู้ประสานงาน KLC <u>อมรรัตน์ บังคมเนตร</u>	ผู้ดูแลคณะ KLC <u>วิสิทธิ์ รัชตะนาวัน</u>	

กำหนดการคณะ

กำหนดการแยกต่างหาก (จะแจ้งมาอีกครั้งหนึ่ง) _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____	
---	--

สิ่งที่ต้องเตรียมเป็นพิเศษ			
☐ เอกสาร / ข้อมูล / แผ่นพับ	☐ ของขวัญ / ของที่ระลึก	☐ ช่อดอกไม้	☐ อื่นๆ _____
☐ ผู้ให้สัมภาษณ์ _____			

หมายเหตุ <u>โรตารีจ่ายอาหารให้เฉพาะมื้อเช้า และมื้อกลางวัน ส่วนมื้อเย็น ให้แขกสั่งเองและจ่ายเอง</u>		
ลงชื่อ <u>อมรรัตน์ บังคมเนตร</u>	ผู้กรอกข้อมูล ครั้งที่ <u>1</u>	วันที่ <u>18 มิถุนายน 2558</u>
ลงชื่อ _____	ผู้อนุมัติ _____	วันที่ _____